



COSSUM

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

Riunione del 10 marzo 2016

Il giorno 10 marzo 2016, alle ore 17,30 presso la Segreteria del Prorettore all'Area Medico-Sanitaria dell'Università degli Studi di Firenze si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. U.O.c a direzione universitaria di Medicina del Lavoro – designazione docente universitario per affidamento direzione – (Nota AOUC prot. aouc_fi 4010 del 19/2/2016)
3. Unificazione in unica SODc di Otorinolaringoiatria delle attuali due SOD – designazione docente universitario per affidamento direzione – (Nota AOUC prot. aouc_fi 5133 del 3/3/2016)
4. Posti aggiuntivi su fondi regionali per l'accesso a Sc. Specializzazione area medica a.a. 2015/2016 (nota MIUR prot. 3923 del 17/2/2016) - proseguimento
5. Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti
6. Varie ed eventuali, fra cui:
 - a) *Patrocini:*
 - 1 - Associazione Italiana Tecnici dell'Imaging in Risonanza Magnetica: "1° Congresso Nazionale AITIRM 2016" – Firenze, 23-25 maggio 2016 – proseguimento.

Sono presenti:

Prof. Paolo Bechi - Coordinatore
Prof. Francesco Annunziato - Membro
Prof. Pierangelo Geppetti - Membro
Prof. Stefano Milani - Membro
Prof. Alessandro Mugelli - Membro
Prof. Corrado Poggesi – Membro
Prof. Marco Santucci - Membro.

Su invito del Coordinatore, alla riunione è presente la Dott.ssa Simonetta Pulitini, responsabile del "Processo Didattica" Area Biomedica, per la trattazione del punto 4) all'o.d.g.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Cecilia Guidotti.



Alle ore 17,35 inizia la riunione.

Il Coordinatore dà il benvenuto al Prof. Francesco Annunziato, nuovo Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana dallo scorso 1 marzo, successore del Prof. Gianni Forti per il triennio accademico 2015-2018. Esprime la propria soddisfazione per la sua prima presenza al COSSUM e per il contributo fattivo che apporterà al COSSUM. Formula, quindi, al Prof. Annunziato i migliori auguri per la sua Presidenza.

Punto 1 – Comunicazioni

Il Coordinatore dà informazione su di interesse del Comitato:

1/a – Nomina nuovo Presidente SSSU Prof. Francesco Annunziato (D.R. 196 prot. n. 29261 del 29/02/2016)

Facendo seguito a quanto sopra anticipato, il Coordinatore completa l'informazione circa la nomina del Prof. Francesco Annunziato a nuovo Presidente della Scuola di Scienze della Salute Umana con la presa visione del Decreto Rettorale di nomina.

Il Prof. Annunziato ringrazia per gli auguri, ma sollecita il supporto di tutti, ed in particolare del COSSUM, per svolgere al meglio il suo ruolo. Tiene quindi ad informare che in questi primi giorni di incarico ha già cominciato ad occuparsi di alcune questioni in itinere, quali modifiche dei regolamenti dei Corsi di studio, programmazione didattica e regolamentazione degli accessi ai corsi.

In merito alla programmazione didattica, il prof. Annunziato evidenzia due aspetti, già emersi dalle analisi effettuate, sui carichi didattici dei SSD di competenza dei Dipartimenti dell'Area Biomedica:

- 1) valutazione carichi didattici dei docenti, secondo le regole stabilite dall'applicativo Manetti.
- 2) verifica delle particolari situazioni dei singoli Dipartimenti, con evidenziazione dei casi personali che necessitano di soluzione/motivazione: es. ricercatori a TD con affidamento di corsi didattici per orario non ricompreso fra le 60 e le 90 h., docenti con affidamenti didattici inferiori alla media di Settore, affidamenti didattici a R.T.I., ecc.

Le rilevazioni sono state organizzate Dipartimento per Dipartimento, per evidenziare più puntualmente i SSD che necessitino di aggiustamenti, ed anche per approfondire le situazioni di SSD che soddisfano le regole delle 96 h/medie, ma richiedono affidamenti di docenze.

Il Prof. Annunziato prosegue informando che è in corso di valutazione il bando di affidamento degli insegnamenti scoperti o di corsi professionalizzanti riservati a dipendenti del SSN: specifica che è in programma, per il giorno successivo, un incontro con le Aziende sanitarie per il varo del bando in questione, che dovrà essere aperto dalla prossima settimana fino ai primi di aprile. In relazione sempre allo stesso bando, occorrerà anche effettuare ulteriori verifiche su alcuni SSD,



in particolare SPS, M-PED/01, GIU e ING, inseriti nel bando fino all'anno scorso per l'affidamento di insegnamenti a personale del SSN; se non fossero confermati, la copertura economica dei contratti di affidamento ricadrebbe sulla Scuola per circa 15.000 €, ma se rimarranno nel bando, non potranno essere coperti da personale universitario. Di questo si erano lamentati in passato alcuni docenti che non avevano coperto il debito didattico individuale.

La programmazione didattica 2016/2017, così come risultante dalla rilevazione in corso di completamento, sarà portata in approvazione al Consiglio della Scuola SSU il prossimo 22/3.

La discussione approfondisce i vari aspetti evidenziati nonché i requisiti richiesti per la copertura degli incarichi di docenza dei SSD indicati.

Il Prof. Poggesi, per quanto riguarda i SSD ECO/GIU/STAT/SCPOL/SCIPOPSI/ING, propone una verifica preventiva con i SSD e le Scuole di riferimento, prima dell'approvazione della programmazione in sede di Consiglio della Scuola e della pubblicazione del bando.

Il Prof. Annunziato concorda sulla opportunità di valutazione preliminare della possibile copertura degli insegnamenti da parte dei SSD, con la verifica dell'eventuale presenza delle competenze necessarie, prima di varare il Bando per il personale del SSN. Specifica che, comunque, i costi relativi a insegnamenti banditi ex art 23, a prescindere da chi parteciperà, ricadranno sulla Scuola.

Il Prof. Annunziato prosegue facendo presente che sta predisponendo la rilevazione dei dati di dettaglio per tutti i Dipartimenti dell'Area Biomedica. Elenca, quindi, alcune particolarità delle situazioni già rilevate:

> in alcuni Dipartimenti, come nel DMSC, vi sono esempi di SSD dove, pur non raggiungendo i docenti il debito orario per la didattica, vi sono affidamenti didattici a R.T.I. (es. MED 46)

> un altro esempio, relativamente a tutti i Dipartimenti dell'Area, è l'affidamento di attività didattica a R.T.D. per un numero di h. < a 60 (es. SSD BIO/14), ovvero > a 90 h. Ricorda che le uniche situazioni giustificabili di superamento del tetto orario, sono gli affidamenti a ricercatori a TD finanziati con fondi esterni o d'Ateneo

> altre situazioni da verificare ed eventualmente sanare sono quelle di alcuni SSD nei quali vi sono docenti senza affidamento di corsi didattici e R.T.I. con affidamenti didattici.

La discussione approfondisce la valutazione dell'impegno didattico nei tirocini e nei master.

Il Prof. Annunziato ritiene che alcune situazioni siano sanabili con l'aggregazione della didattica dei tirocini equiparabile a didattica frontale; ma per alcuni settori, tipo MED/50, non pensa vi sia questa possibilità perché il monte ore rimane inferiore alle 52 h. Per il prossimo anno accademico saranno da sanare ulteriori situazioni, anche oltre i tirocini, perché non tutti sono equiparabili a didattica frontale. Si impegna ad inviare a breve il resoconto completo della rilevazione effettuata.

Il COSSUM ringrazia il Prof. Annunziato per l'illustrazione fatta, che traccia uno scenario completo con riferimento alla pianta organica aggiornata ed alle prospettive future.



1/b – Composizione Commissione paritetica UNIFI-AOUC per Procedura autorizzazione incarichi extraimpiego – Componente universitaria (Circolare UNIFI 8/2016 – nota prot. 31414 del 3/3/2016 come modificata con nota prot. 32096 del 3/3/2016)

Il Coordinatore informa della nomina dei componenti universitari nella Commissione paritetica prevista dal Protocollo d'intesa UNIFI-AOUC in materia di prevenzione sul conflitto di interesse. I membri universitari indicati dal Rettore sono i seguenti:

- Delegato del Rettore – Prof. Renato Corradetti
- Docente UNIFI – Prof. Paolo Romagnoli
- Funzionario Amministrativo – Dott.ssa Sabrina Pazzagli
- Responsabile Anticorruzione – Dott.ssa Silvia Ferrini.

Nell'approfondire l'argomento, emerge da parte dei Membri la richiesta di chiarimento circa la tempistica e le modalità per l'inizio dei lavori della Commissione.

Il COSSUM prende atto delle nomine sopraindicate, chiedendo alla Segreteria di accertare quanto richiesto circa l'avvio dei lavori della Commissione e riferire nella prossima riunione.

1/c – Nomina rappresentante Area Biomedico-Sanitaria nella Commissione d'Ateneo per l'etica della ricerca – Prof. Gian Aristide Norelli

Il Coordinatore informa che, dopo una valutazione preliminare alla quale hanno partecipato i Proff. Geppetti e Mugelli, è stato nominato il Prof. Gian Aristide Norelli, quale rappresentante dell'Area Biomedico-Sanitaria all'interno della Commissione d'Ateneo per l'etica della ricerca.

Il COSSUM prende atto con favore della nomina del Prof. Gian Aristide Norelli.

1/d – Istituzione ADO Ematologica – DAI Oncologico (Prov. DG AOUC n. 107 del 29/2/2016)

Il Coordinatore informa che è stata formalmente istituita l'ADO Ematologica, presentata dalla Direzione Generale AOUC in una specifica riunione dello scorso 9 marzo a tutti i responsabili delle Strutture afferenti. Rimane ancora da declinarne l'organizzazione interna ed in particolare definire il nuovo assetto della SOD Malattie Aterotrombotiche. A tal fine, è stato dato mandato al Direttore DAI – Prof. Carini e al Responsabile di ADO – Prof. Bosi, insieme alla Direzione Aziendale, di definire in dettaglio la proposta organizzativa per una miglior razionalizzazione dell'offerta assistenziale.

Il COSSUM prende atto.



1/e – Richiesta di autorizzazione preventiva ad AOUC alla proroga biennale di contratti a ricercatore a TD per lo svolgimento di attività assistenziale

Il Coordinatore ricorda l'impegno assunto in sede COSSUM dai Direttori dei Dipartimenti universitari a richiedere all'AOUC, a fini programmatori, l'autorizzazione preventiva allo svolgimento di attività assistenziale per il rinnovo di contratti per i R.T.D. Così è stato fatto dal Dipartimento di Chirurgia e Medicina Translazionale nel caso del Dott. Giudici.

Il COSSUM prende atto.

1/f – Diniego AOUC assegnazione incarico di programma a Prof. Porfirio (nota AOUC prot. aouc_fi 4725 del 29/02/2016)

Il Coordinatore informa che, dopo il diniego all'impegno nell'attribuzione di incarico di programma da parte dell'AOU Meyer, è pervenuto anche il diniego dell'AOUC all'attribuzione dell'incarico di programma al Prof. Bernardino Porfirio; l'AOU Careggi, nella nota in oggetto, afferma che *“il contenuto del programma proposto non rientra attualmente nei processi assistenziali e di ricerca di rilevanza aziendale”*.

Il Prof. Milani, Direttore del Dipartimento di afferenza del Prof. Porfirio, rileva che ciò potrà creare un certo disagio, anche in considerazione del fatto che, precedentemente al collocamento in anno sabbatico, e cioè fino al 2012, il Prof. Porfirio era inserito in attività assistenziale con afferenza alla SOD Genetica Medica.

Il COSSUM prende atto.

Terminate le “Comunicazioni”, in considerazione della presenza della Dott.ssa Pulitini, con il consenso di tutti i presenti, viene anticipato in discussione l'argomento di cui al punto 4 all'o.g.d.

Punto 4 - Posti aggiuntivi su fondi regionali per l'accesso a Sc. Specializzazione a.a. 2015/2016 (nota MIUR prot. 3923 del 17/2/2016) - proseguimento

Su invito del Coordinatore, la Dott.ssa Pulitini fa presente che è pervenuta la richiesta MIUR (nota 3923 del 17/2/2016) che invita i Presidenti delle Giunte Regionali a predisporre la propria programmazione per l'individuazione dei posti aggiuntivi su finanziamento Regionale, da inserire nel prossimo bando di concorso nazionale per l'accesso dei medici alle Scuole Specializzazione di area sanitaria a.a. 2015/2016. Il bando relativo dovrà uscire entro il 30 aprile p.v. Le Regioni in sostanza, sono chiamate a deliberare prima che il MIUR chiarisca quali e quanti saranno i posti finanziati dal Ministero stesso. Gli Uffici regionali toscani interpellati per chiarimenti, hanno fatto sapere che l'Assessorato alla Salute sta predisponendo una richiesta formale ai Rettori delle



Università di Firenze, Pisa e Siena per l'espressione del loro interesse; siccome esiste il rischio di espressione di interesse per qualche Scuola che non abbia capienza, suggerisce che venga proposto un ventaglio di richieste, in ordine di priorità, a cui attingere per il finanziamento dei posti aggiuntivi da parte della Regione Toscana. Distribuisce una scheda riassuntiva delle Scuole con indicazione delle capienze (D.M. 2005) e dei posti finanziati per l'anno accademico 2014-2015.

Il Coordinatore propone di indicare 8 Scuole, in ordine di priorità, con eccedenza di tre rispetto al presumibile numero di cinque solitamente finanziato, in modo di compensare le eventuali esclusioni per mancata capienza.

Seguendo le proposte dei vari Direttori di Dipartimento e quanto deciso dal COSSUM l'anno passato (riunione del 3/6/2015), viene stilata la seguente lista da proporre al Rettore per 1 posto aggiuntivo su fondi regionali per ciascuna delle scuole:

- 1) Geriatria
- 2) Neuropsichiatria Infantile
- 3) Pediatria
- 4) Anestesia, Rianimazione, Terapia Intensiva e del Dolore
- 5) Oftalmologia
- 6) Neurologia
- 7) Psichiatria
- 8) Igiene e Medicina Preventiva.

Alle ore 18,50 esce la Dott.ssa Pulitini.

Il Coordinatore riporta alla valutazione del COSSUM gli argomenti posti ai precedenti punti all'o.d.g.

Punto 2 – U.O.c. a direzione universitaria di Medicina del Lavoro – designazione docente universitario per affidamento direzione – (Nota AOUC prot. aouc_fi 4010 del 19/2/2016)

Il Coordinatore ricorda la situazione della U.O.c. Medicina del Lavoro, rimasta senza copertura dell'incarico di direzione a seguito della cessazione dal servizio del Prof. Cupelli. La Direzione Generale AOUC, con la nota del 19/2 u.s., chiede al Magnifico Rettore di proporre un docente universitario a cui affidare tale funzione; nel contempo, l'AOUC informa che intende conferire l'incarico di sostituto del direttore al Prof. Giulio Arcangeli, afferente alla medesima struttura.

Il COSSUM, dopo breve discussione, presa visione del provvedimento nel frattempo emesso dalla Direzione Generale AOUC di conferimento dell'incarico di sostituto del Direttore della U.O.c. Medicina del Lavoro al Prof. Giulio Arcangeli, (v. provv. DG AOUC n. 109 del 3/3/2016), nonché del *curriculum vitae* dello stesso docente, esprime parere favorevole all'attribuzione allo stesso



Prof. Arcangeli della responsabilità di direzione della U.O.c. Medicina del Lavoro, e dispone l'invio del parere al Rettore per il proseguimento dell'iter.

Punto 3 - Unificazione in unica SODc di Otorinolaringoiatria delle attuali due SOD – designazione docente universitario per affidamento direzione – (Nota AOUC prot. aouc_fi 5133 del 3/3/2016)

Il Coordinatore dà lettura della nota pervenuta dalla Direzione Generale AOUC in merito alla richiesta di proposta di un docente universitario a cui affidare la direzione della costituenda SOD di Otorinolaringoiatria dell'AOUC, a seguito della prevista unificazione delle due strutture complesse attive finora. Ricorda che il COSSUM si era già espresso in modo favorevole, nella riunione dello scorso 11 febbraio, alla previsione di un'unica SOD di Otorinolaringoiatria, con riagggregazione delle attività. Evidenzia, inoltre, che la SOD Otorinolaringoiatria 1 è attualmente diretta dal Prof. Oreste Gallo, professore associato.

Viene a proposito ricordato quanto discusso in alcune precedenti sedute del COSSUM ai tempi della precedente Presidenza ed in quella del 14/1 u.s. Il COSSUM stesso ritiene opportuno di rinviare alla prossima riunione la designazione.

Punto 5 - Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti

5/a – Cooperazione internazionale e Master in Sanità Pubblica con College di Asmara - Eritrea

Il Prof. Poggesi riferisce di aver ricevuto la visita del Prof. Marco Ingiulla, attualmente docente dell'Università di Firenze in quiescenza, ma che da tanti anni porta avanti una cooperazione internazionale in Eritrea finanziata dalla Regione Toscana, ed un master in Sanità Pubblica in collaborazione con l'Università (College) di Asmara. Sull'attività svolta dal Prof. Ingiulla ha espresso interesse una Organizzazione Mondiale che si occupa di lotta alla patologia del diabete. Inoltre, il Prof. Poggesi aggiunge che è stata presentata richiesta di collaborazione da parte del College di Asmara per un posto aggiunto senza borsa al Dottorato in Scienze Biochimiche da destinare a ragazzi eritrei. Della possibilità di proseguire questa intensa e fattiva collaborazione già se ne stanno interessando la Prof.ssa Francesca Tarantini, referente per Medici Senza Frontiere e l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo; inoltre, per quanto riguarda il Dottorato, referenti saranno i Proff. Geppetti e Bonanni.

Il Prof. Geppetti chiede ulteriori chiarimenti, in quanto ritiene che il percorso da seguire per la formalizzazione dei rapporti sia quello che vede l'attivazione di un accordo di collaborazione internazionale fra UNIFI e il College di Asmara (Eritrea), al quale si possano poi ricollegare programmi di supporto culturale ed eventualmente anche l'attivazione di un posto di dottorato,



selezionando l'ambito di maggior interesse pratico (es. igiene, vaccini, ec.). Per approfondire le varie possibilità, contatterà il Prof. Bonanni, Coordinatore del Dottorato in questione.

Il Prof. Poggesi ritiene che in questa fase iniziale, forse potrebbe anche essere sufficiente al College di Asmara una manifestazione di interesse espressa ufficialmente dall'UNIFI.

Il COSSUM ritiene di coinvolgere sulla vicenda l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo per valutare la situazione e verificare le possibili iniziative da mettere in campo.

5/b – Corsi professionalizzanti affidati a personale tecnico-sanitario dipendente da Az. USL

Il Prof. Poggesi riporta all'attenzione del COSSUM la situazione ancora non definita dei corsi professionalizzanti affidati a personale del SSN, che rischiano di non poter essere svolti per il mancato riconoscimento da parte delle Aziende sanitarie dell'impegno didattico dei loro dipendenti all'interno dell'orario di lavoro dovuto.

Il Prof. Annunziato chiarisce che è in corso di perfezionamento il nuovo testo di convenzione, che disciplina gli aspetti organizzativo/regolamentari dell'attività didattica del personale SSN, testo già approvato sia da UNIFI che dalla Az. USL territoriale; in detta convenzione vi è la declinazione delle attività didattiche professionalizzanti da attribuirsi al personale dipendente USL con un impegno al 50% del loro dovuto orario.

Il COSSUM prende atto.

5/c – Aggiornamento su spostamento SOD Riabilitazione Cardiologica

Il Prof. Poggesi chiede informazioni sull'attuazione dello spostamento della SOD Riabilitazione Cardiologica diretta dal Prof. Fattirolli.

Il Coordinatore ricorda che il COSSUM, nella riunione dell'11/2 u.s., aveva già espresso il proprio parere favorevole allo spostamento della SOD dal DAI Cardioracovascolare al DAI Medico-Geriatrico con variazione denominazione in "Riabilitazione Geriatrica", ma afferma di non aver avuto riscontro formale dello spostamento. Si informerà presso la Direzione aziendale.

5/d – Spazi/locali a disposizione universitaria nel Nuovo Ingresso Careggi (NIC)

Il Prof. Poggesi chiede chiarimenti circa eventuali accordi fra UNIFI ed AOUC per l'utilizzo dei locali del NIC. Sarebbe anche di interesse conoscere la procedura decisionale per l'utilizzo di quegli spazi e quali possano essere intesi spazi universitari.

Il Coordinatore ritiene che, per le informazioni sulla situazione logistica aziendale, si possa e debba fare riferimento alla Dott.ssa Sassi; pare opportuno, inoltre, coinvolgere formalmente nella richiesta di chiarimenti anche il Prorettore all'Edilizia Prof. Cardone.

Il Prof. Geppetti ritiene che il problema sia più generale; con la situazione UNIFI, dove il bilancio degli ultimi 3 anni è risultato in attivo, occorrerebbe riconsiderare la scelta di dismettere la



manutenzione diretta degli spazi universitari, ceduta ad AOUC negli anni passati per una questione, non solo organizzativa, ma anche di copertura delle spese, in tal modo però perdendo autonomia universitaria nella gestione di spazi vitali per didattica e ricerca. Richiama, ad esempio, la situazione dell'attività di simulazione che non trova spazi adeguati per il suo svolgimento. Conviene con il Coordinatore sulla necessità di un piano logistico coordinato dal Prorettore all'Edilizia per la definizione delle connotazioni di utilizzo degli spazi necessari allo svolgimento delle attività didattiche e amministrative universitarie.

Il Coordinatore ritiene che sulla questione spazi occorra essere più propositivi; propone, pertanto, di richiedere la partecipazione del Prorettore all'Edilizia Prof. Cardone e della Dott.ssa Sassi alla prossima riunione del COSSUM. In merito invece al bilancio UNIFI, precisa che l'avanzo positivo degli ultimi 3 anni non può essere utilizzato a copertura di spesa corrente (come possono essere le manutenzioni), ma solo per finanziamenti extra; l'eventuale utilizzo dell'avanzo di bilancio è, comunque, all'esame del Rettore e del Prorettore Prof. Manetti.

Il Prof. Mugelli riconosce la ragionevolezza dell'unificazione delle manutenzioni degli immobili dell'area Careggi da parte di UNIFI e AOUC: il punto è che UNIFI non risulta abbastanza coinvolta nel momento decisionale; inoltre, lamenta come le informazioni relative alla programmazione edilizia aziendale arrivino in maniera casuale ed imprevedibile.

Anche il Prof. Milani illustra un esempio del mancato coordinamento fra le due Amministrazioni, quello relativo alla gestione degli spazi alla Maternità, dove il locale della Segreteria della Scuola di Specializzazione - che è rimasta senza operatore amministrativo - è stato richiesto dall'AOUC al Prof. Dani per destinarlo ad Ufficio della RAD del DAI Materno-Infantile, in quanto l'attuale stanza della RAD dovrebbe essere destinata a Stanza medici per gli 8 dirigenti medici della Ginecologia. La richiesta appare logica dal punto di vista assistenziale, sembra però non tener conto dell'incidenza che questa scelta avrà sul funzionamento dell'organizzazione didattica della Scuola di Specializzazione in Ginecologia.

Il Prof. Mugelli ricorda che in occasione della presentazione dell'Atto Aziendale, il Direttore Generale AOUC aveva ipotizzato di rafforzare l'informazione ed il coordinamento con l'eventuale costituzione di una specifica Commissione, di cui però non si è avuto più notizia.

Il Coordinatore riferisce di un suo sopralluogo effettuato negli spazi dell'ex laboratorio Macchiarini presso il PS DEA, ma anche al CTO; ritiene utile procedere a sopralluoghi di tutti i Padiglioni. Informa che ha già calendarizzato, su sollecitazione del Prof. Enrico Maggi, un suo sopralluogo alla Clinica Medica che si svolgerà mercoledì 16/3 p.v., insieme anche al Dott. Gabbani.

Il Prof. Poggese riferisce di alcuni disservizi in merito alla gestione dei locali, come ad es. quello che lo ha visto coinvolto nella necessità di cambio di destinazione d'uso di un locale da adibire ad Ambulatorio.



Il Coordinatore ritiene che sia necessario rinnovare un accordo fra UNIFI e AOUC per la gestione comune degli spazi di attività, con possibilità di coordinamento nella gestione corrente.

Il COSSUM, accogliendo la proposta del Coordinatore, ritiene utile ed opportuno investire della problematica il Prorettore all'Edilizia Prof. Cardone, con il fattivo supporto della Dott.ssa Sassi. Sarà pertanto calendarizzato l'argomento per una prossima riunione del COSSUM a cui verranno invitati a partecipare il Prof. Cardone e la Dott.ssa Sassi.

5/e – Corso BLSD per CdL Medicina e Chirurgia

Il Prof. Geppetti riferisce sulla verifica effettuata circa la possibilità di proseguire lo svolgimento del Corso BLSD a favore degli studenti del CdL in Medicina e Chirurgia. Invierà al più presto al COSSUM un documento aggiornato per la descrizione della situazione e della possibilità di prosecuzione del Corso, con l'indicazione della copertura degli insegnamenti da parte di docenti universitari e dipendenti del SSN. Sottolinea che sarebbe necessario che il personale AOUC potesse svolgere quest'attività all'interno del proprio orario di lavoro ed averne anche un riconoscimento (eventuale attestato universitario).

Il COSSUM prende atto.

5/f — ERASMUS PLACEMENT e accessibilità studenti stranieri

Il Prof. Geppetti riporta l'attenzione sulla vicenda già affrontata dell'ERASMUS Placement perché, dopo un approfondimento della situazione, ritiene che alle richieste di accesso da parte degli studenti stranieri si possa al momento rispondere positivamente per le sole attività universitarie e non per quelli assistenziali.

Il Prof. Annunziato evidenzia che il problema riguarda anche altre figure, quali i tirocinanti, i docenti in anno sabbatico, i docenti stranieri o di altre Università italiane, perché AOUC non consente ad essi lo svolgimento dell'attività assistenziale. Il rischio è che per l'Ateneo fiorentino vi possa essere una battuta di arresto dell'internazionalizzazione in ambito medico.

Il COSSUM ritiene necessario un ulteriore approfondimento della tematica.

5/g — Corso di Statistica in CdL in Medicina e Chirurgia

Il Prof. Annunziato aggiorna sulle difficoltà persistenti per lo svolgimento del Corso di Statistica nel CdL in Medicina e Chirurgia, evidenziando che ciò ha un impatto penalizzante sia sull'acquisizione dei crediti, sia sui tempi di conseguimento della laurea da parte degli studenti. Sarà un argomento da riaffrontare in Consiglio della Scuola di SSU con il Presidente del CdL in Medicina e Chirurgia.



Il COSSUM prende atto.

5/h — Trasferimento Neurologia

Il Prof. Mugelli informa di essere venuto a conoscenza, in occasione di un incontro con la Dott.ssa Calamai, che la palazzina delle cliniche neurologiche dovrà essere demolita, non essendo possibile rimettere a norma gli impianti. Questa decisione va ad impattare pesantemente sulla questione del trasferimento delle discipline che erano lì collocate perché dovrà essere individuata una nuova collocazione adeguata, non solo per le attività ma anche per la documentazione sanitaria e scientifica presente nell'attuale sede.

Il COSSUM prende atto.

5/i — Utilizzo attrezzature universitarie in attività assistenziale

Il Prof. Mugelli riporta l'attenzione del COSSUM sulla ormai annosa questione delle attrezzature sanitarie di nuova acquisizione universitaria che non possono essere utilizzate in attività assistenziale a meno di una cessione di proprietà all'AOU, per la presa in carico da parte aziendale della manutenzione dell'attrezzatura e della relativa responsabilità. Questa posizione però impatta sulle responsabilità amministrative universitarie, in quanto cedere un'attrezzatura acquisita con fondi universitari potrebbe configurarsi anche come "danno erariale" all'Ente.

Vengono ricordati casi specifici, che hanno comportato l'esclusivo utilizzo per l'attività di ricerca dell'attrezzatura stessa, data la difficoltà di trovare una soluzione all'*impasse*.

Su iniziativa del Dipartimento di Neurofarba, il Direttore Generale UNIFI ha sottoposto una specifica pratica al CTA al fine di ottenere un parere che possa portare alla definizione di una procedura standard da adottare in questi casi. Il verbale del CTA, non appena disponibile, verrà trasmesso al COSSUM.

Il Prof. Mugelli sottolinea che questa pratica risale alla delibera del Consiglio di Dipartimento di Neurofarba del luglio 2015. L'Ufficio Affari Generali dell'Ateneo ha confermato che la pratica è stata riproposta all'ultima seduta del CTA con le integrazioni e gli approfondimenti richiesti. Se ne auspica quindi un esito definitivo a breve. Qualora il CTA ritenesse ulteriormente di non esprimersi in merito, la questione verrà nuovamente sottoposta al COSSUM al fine di valutare i futuri passi da intraprendere per risolvere la questione.

Punto 6 - Varie ed eventuali

6/ a Richieste di patrocinio

Dall'Ufficio Affari Generali del Rettorato, con nota prot. n. 24686 del 22/02/2016, era pervenuta



una richiesta di patrocinio al Congresso sottoriportato. In merito, il Coordinatore ricorda che nella riunione del 25 febbraio scorso il COSSUM aveva rinviato la valutazione dell'evento alla successiva riunione, al fine di acquisire ulteriori informazioni. Riprendendo la documentazione, il Coordinatore illustra la richiesta:

6/a_1 – Associazione Italiana Tecnici dell'Imaging in Risonanza Magnetica: "1° Congresso Nazionale AITIRM 2016" – Firenze, 23-25 maggio 2016

La richiesta di patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze, che era stata presentata dal Collegio professionale Interprovinciale TSRM sede di Firenze, è stata integrata con ulteriore documentazione relativa al programma maggiormente dettagliato dell'evento (v. nota AITIRM del 9/3/2016).

Il COSSUM, verificata la rilevanza culturale dell'evento, si dichiara favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze al Congresso in oggetto, che si terrà a Firenze nei giorni dal 23 al 25 maggio 2016, e dispone che venga inviato il parere al Senato Accademico dell'UNIFI per la prosecuzione dell'iter.

6/b) Iniziativa CRUI - "Per una nuova Primavera dell'Università" – 21 marzo 2016: adesione dell'UNIFI

Il Coordinatore ricorda l'iniziativa promossa dalla CRUI per una giornata di mobilitazione nazionale intitolata "Per una nuova primavera delle Università", che avrà lo scopo di riaffermare il ruolo strategico della ricerca e dell'alta formazione per il futuro dell'Italia. Il Magnifico Rettore, nel promuovere l'adesione dell'UNIFI all'iniziativa, ha comunicato il programma fiorentino definito a livello di amministrazione centrale, invitando i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti delle Scuole ad organizzare iniziative tese a far conoscere e valorizzare le proprie attività e peculiarità, privilegiando l'apertura ai giovani ricercatori e agli studenti, facendo risaltare la grande ricchezza in termini di attività didattiche, di ricerca e di terza missione che caratterizzano l'Ateneo, ma che non sempre sono note ed apprezzate all'esterno.

Il COSSUM prende atto.

La riunione termina alle ore 20,10.

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Cecilia Guidotti

Il Coordinatore
Prof. Paolo Bechi