



COSSUM

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

Seduta del 12 novembre 2015

Il giorno 12 novembre 2015, alle ore 13,00 si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale prot. 0146927 del 4/11/2015, così rinnovata:

Prof. Paolo Bechi – Coordinatore
Prof. Marco Santucci – Direttore DU Chirurgia e Medicina Traslazionale – Membro
Prof. Pierangelo Geppetti – Direttore DU Scienze della Salute - Membro
Prof. Stefano Milani – Direttore DU Sc. Biomediche, Sperimentali e Cliniche - Membro
Prof. Alessandro Mugelli – Direttore DU Neuroscienze, Area del Farmaco e Salute del Bambino - Membro
Prof. Corrado Poggesi– Direttore DU Medicina Sperimentale e Clinica – Membro
Prof. Gianni Forti – Presidente Scuola di scienze della Salute Umana – Membro,

per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Modifiche Atto Aziendale AOU Careggi;
- 3) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti;
- 4) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Prof. Paolo Bechi - Coordinatore
Prof. Marco Santucci – Membro
Prof. Pierangelo Geppetti - Membro
Prof. Stefano Milani – Membro
Prof. Alessandro Mugelli - Membro
Prof. Corrado Poggesi– Membro
Prof. Gianni Forti - Membro

Alla riunione interviene il Rettore, Prof. Luigi Dei.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Cecilia Guidotti.

Alle ore 13,15 inizia la riunione.

Punto 1 – Comunicazioni



Il Pro-Rettore Prof. Bechi, Coordinatore del rinnovato COSSUM, dà il benvenuto ai presenti e ringrazia il Rettore di aver accolto il suo invito ad essere presente alla seduta di insediamento.

Si scusa per la situazione logistica ancora non ottimale, perché le stanze destinate all'attività del COSSUM non sono ancora pienamente agibili.

Presenta la Dott.ssa Cecilia Guidotti, incaricata sia della Segreteria del Pro-Rettore che di svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante del COSSUM.

Prende la parola il Rettore Prof. Dei per ringraziare dell'invito, sottolineando che ha ritenuto opportuna la sua presenza alla prima riunione del rinnovato COSSUM; per le prossime riunioni verrà valutata volta per volta insieme al Coordinatore l'opportunità della sua presenza.

Oggi ha ritenuto importante presentare direttamente il percorso di concertazione effettuato con le Direzioni Generali per addivenire alle proposte indicate all'O.d.G. relative alle modifiche/revisioni degli Atti Aziendali delle AOU Careggi e Meyer.

Punto 2 – Modifiche Atto Aziendale AOU Careggi

2/a) Modifiche Atto Aziendale AOU Careggi

Per quanto riguarda le modifiche dell'Atto Aziendale AOU Careggi, il Rettore espone che queste prendono spunto dal pensionamento del Prof. Gensini che lascia vacanti varie posizioni di responsabilità, a partire dalla SOD Cardiologia Generale e Interventistica, l'ADO Chirurgica ed Interventistica ed il DAI CardioToracovascolare.

Ogniquale volta si verificano fatti così importanti per l'impatto che hanno sull'organizzazione aziendale, è necessario procedere ad un confronto per poter addivenire a soluzioni concertate fra la Direzione Aziendale ed il Rettore. Anche in questo caso ciò è avvenuto con incontri, forse protrattisi più del tempo previsto, conclusi solo due giorni fa, che hanno prodotto la proposta pervenuta con nota del D.G. dell'AOU Careggi – Dott.ssa Calamai datata 10/11/2015.

La proposta sostanzialmente comporta alcuni aggiustamenti organizzativi, con la creazione di una nuova SOD di Cardiologia Interventistica nel DAI CardioToracovascolare e la trasformazione da complessa a semplice della SOD Geriatria nel DAI Medico-Geriatico.

Una volta approvate di concerto le modifiche organizzative, si passerà a configurare le nuove nomine per le SOD (2 complesse ed 1 semplice), l'ADO e il DAI.

Questo il percorso formale: per quello sostanziale, si parte dalle constatazioni seguenti.

Ad oggi non si è in grado di indicare nominativi per le responsabilità delle SOD universitarie di Cardiologia Interventistica e Geriatria perché gli iter procedurali relativi alle possibili chiamate sui rispettivi SSD non sono ultimati.

Il Rettore fa presente, inoltre, che c'è comunque l'intesa verbale con la Direzione Aziendale che, una volta definito il percorso, la SOD Geriatria potrà essere ritrasformata da semplice a complessa.

Interviene il Prof. Poggese che informa di aver inviato al Rettore un documento della Giunta del DMSC dell' 11/11/2015 relativo alla prospettata revisione dell'Atto Aziendale AOU.



Il Rettore fa notare di aver preso visione del documento della Giunta DMSC, ribadendo, tuttavia, le scelte concertate con la Direzione Aziendale e l'appropriatezza del metodo seguito peraltro prestando la dovuta attenzione a tutte le istanze pervenute.

Ricorda altresì che nell'ambito del DAI Medico-Geriatrico verrà attivato un incarico di programma per l'Epidemiologia Geriatrica, per impegno preso dalla D.G. AOU.

Il Rettore prosegue invitando il COSSUM ad inserire all'O.d.G. dei propri lavori altri due argomenti di particolare interesse per l'urgenza che rivestono:

- **Questione accessibilità parcheggi AOU Careggi, a fronte della richiesta aziendale di inibire l'accesso agli specializzandi.**
A questo proposito il Prof. Milani informa che già dalla data odierna sono disabilitati i badge degli specializzandi.
Il Rettore invita a rapportarsi con la Direzione AOUC per risolvere in altro modo la questione parcheggi.
- **Messa a punto di un protocollo per concorsi a Professore di ruolo ex comma 4 art. 18 (Legge 240/2010) in modo di renderne il numero e la tempistica compatibili con la programmazione di Ateneo.**
L'argomento verrà calendarizzato al più presto.

A questo punto prende la parola il Coordinatore per illustrare alcuni aspetti organizzativi del nuovo COSSUM e per sottolineare alcune indicazioni operative da adottare già dalla prossima riunione.

Precisa come per la riunione odierna non sia stato possibile dettagliare puntualmente l'O.d.G. della riunione per i tempi stretti in cui ci si è trovati ad operare.

Per il futuro invita i Direttori di Dipartimento ed il Presidente della Scuola a presentare proposte da inserire all'O.d.G. del COSSUM almeno 4 giorni prima della seduta, salvo urgenze, in modo da avere il tempo di istruire le relative pratiche da discutere e per poter nel contempo inviare la convocazione 3 giorni prima della riunione.

Conferma la cadenza bisettimanale degli incontri, di cui verrà stilato al più presto il calendario completo.

Per quanto riguarda le funzioni del COSSUM, ricorda – alla luce di norme e regolamenti - che è un organismo che istruisce le tematiche oggetto di discussione, fornisce pareri e formula proposte nell'ambito circoscritto alle questioni che coinvolgono l'Università nel suo interfacciarsi col S.S.R.

Riceve le istanze dai D.U., ma non può deliberare. Trasmette i suoi pareri e le sue proposte di delibera al Rettore che potrà non accoglierle, ovvero farle proprie in toto od in parte per la successiva trattativa con la Direzione delle A.O.U.

La delibera formulata dal Rettore sarà trasmessa all'A.O.U. di competenza, la quale la ritrasmetterà nella forma deliberativa agli Uffici del Rettorato che ne daranno notizia in tempi brevi al Coordinatore del COSSUM, che la comunicherà ai Direttori D.U. ed al Presidente della Scuola nella prima riunione successiva del COSSUM.



Ricorda, infine, che il COSSUM è – per Statuto – inserito nella Scuola di Scienze della Salute Umana, il regolamento della quale ne delinea i compiti all’art. 12 (viene letto l’articolo).

Il Prof. Poggesi chiede chiarimenti sul ruolo del Consiglio di Dipartimento Universitario che finora si era espresso su questioni assistenziali relative a docenti afferenti al Dipartimento.

Il Rettore ribadisce che tale funzione non è prevista né dalla Legge 240/2010, né dallo Statuto di Ateneo, né dal Regolamento di Ateneo dei D.U. fra le competenze dei D.U. stessi.

La discussione prosegue e si evidenziano comportamenti molto difformi tenuti finora fra i vari D.U. in materia di espressione su materie di carattere assistenziale.

Il Rettore ritiene che, se il COSSUM deve raccogliere programmi e proposte per una valutazione di merito, serve però un preventivo informale accordo/concerto con le Aziende di riferimento per non giungere ad un corto circuito istituzionale con le relative conseguenze. Per quanto riguarda il ruolo dei Consigli di D.U., ritiene opportuno delineare una procedura, sentiti gli Uffici competenti, senza però renderla obbligatoria.

Anche il Coordinatore ritiene che la valutazione da parte dei D.U. sia possibile, anzi auspicabile, ma non obbligatoria, mentre obbligatoria appare l’informazione.

Il Prof. Mugelli evidenzia l’importanza di una informazione ai D.U. anche successiva alla valutazione del COSSUM, specie per pratiche riguardanti il personale; inoltre fa presente che occorrerà chiarire questi aspetti anche con gli Uffici Amministrativi del Rettorato che alcune volte chiedono espressamente la valutazione di pratiche da parte dei Consigli di D.U.

Il Prof. Geppetti chiede che tutto questo venga realizzato tenendo anche conto delle necessità di semplificazione delle relative procedure.

Il Rettore, infine, invita ad attivare uno spazio nel sito web della Scuola di Scienze della Salute Umana per la pubblicazione degli ordini del giorno ed i verbali delle riunioni del COSSUM.

Il Coordinatore accoglie il complesso delle proposte condivise, sottolineando l’esigenza di trasparenza ed afferma che i verbali delle riunioni saranno inviati celermente a tutti i componenti in forma provvisoria, che diverrà definitiva se nei successivi 3 giorni non perverrà alla Segreteria una richiesta di modifica/integrazione.

Riprendendo il punto già precedentemente illustrato

2/a) Modifiche Atto Aziendale AOU Careggi

Il Coordinatore ribadisce quanto precedentemente esposto dal Rettore, cioè che il documento aziendale pervenuto è il frutto di una concertazione complessa effettuata dal Rettore, nella quale l’Università ha svolto un ruolo attivo per giungere ad una proposta costruttiva (nota della D.G. AOU Careggi prot. 33669 del 11/11/2015).

La proposta risponde alle necessità di ottemperare anche alla nuova normativa sanitaria, nazionale e regionale: Decreto 70 del 2/4/2015 sugli standard organizzativi dell’assistenza ospedaliera, L.R.T. 28/2015 di riordino del Sistema sanitario regionale, e del Piano nazionale



Anticorruzione 2015 sull'assegnazione degli incarichi, per evitare l'aumento artificioso delle posizioni di responsabilità.

Da qui discende la proposta, della quale il Coordinatore dà lettura, che sinteticamente si illustra:

- a) Ricollocamento della funzione della Cardiologia Geriatrica, attualmente inserita nel DAI Medico Geriatrico (SODc Medicina e Cardiologia Geriatrica), all'interno del DAI CardioToracovascolare per il prevalente aspetto disciplinare ad indirizzo cardiologico dalla stessa assunto
- b) Trasferimento del personale ospedaliero ad essa assegnato e del Direttore della SODc di Medicina e Cardiologia Geriatrica, quale titolare della funzione da riallocare, Prof. Niccolò Marchionni
- c) Riconduzione specifica della suddetta funzione di Cardiologia Geriatrica all'interno della struttura Unità Clinica di Cardiologia Generale ed Interventistica e contestuale ridefinizione di tale SODc universitaria da Unità Clinica di Cardiologia Generale ed Interventistica a SODc Universitaria di Cardiologia Generale, quale unità organizzativa riassorbente le funzioni delle due strutture interessate dal presente intervento
- d) Istituzione della SODc Universitaria di Cardiologia Interventistica
- e) Ripartizione dell'attività complessiva tra le strutture di Cardiologia Generale e Cardiologia Interventistica
- f) Successiva trasformazione della struttura di Medicina e Cardiologia Geriatrica in SODs Universitaria di Geriatria.

Il Coordinatore aggiunge a quanto prima riportato, gli ulteriori impegni che si dovranno realizzare con tempistica a seguire:

- Definizione del "Programma di Epidemiologia geriatrica" per il relativo incarico,
- Ritrasformazione da semplice a complessa della SOD universitaria di Geriatria.

Il Prof. Poggesi ringrazia il Rettore perché il contenuto del documento concordato con AOUC fornisce risposta alla grande parte delle preoccupazioni successivamente riassunte nel documento della Giunta del DMSC. Spiega che le illazioni giornalistiche del giorno 8/11 u.s. avevano sollevato perplessità nel suo D.U. sulla vicenda della revisione dell'Atto Aziendale AOUC principalmente per due motivi:

- Perdita della direzione universitaria della SOD di Geriatria, storicamente importante per tutta la sanità fiorentina
- Preoccupazione per la procedura di chiamata di un docente di cardiologia, già avviata a Luglio e già avallata dagli organi accademici, attualmente al Ministero, ritenuta importante per coprire settori disciplinari che sono o saranno a breve scoperti.

In base alle notizie giornalistiche riteneva la proposta di accordo con l'AOUC un motivo di rallentamento del percorso avviato, che poteva minacciare il progetto – a cui tiene particolarmente - di costruzione di una Scuola Cardiologica universitaria fiorentina di alto profilo e impatto scientifico, che finora non era stato possibile realizzare. Prende, invece, atto con soddisfazione che la revisione dell'Atto ufficialmente presentata consente di mantenere aperte possibilità di sviluppo che potranno realizzarsi con la chiamata diretta di un professore ordinario docente del Settore MED11.



Il Rettore sottolinea l'importanza del Piano Anticorruzione 2015 evidenziata anche nella nota della Direzione Aziendale relativa all'assegnazione delle responsabilità assistenziali, perché richiama alla coerenza, tra le posizioni di responsabilità assistenziale e le loro coperture e fa notare come l'AOU abbia concesso, in virtù dell'azione esercitata dal Rettore, non poca apertura di credito nei confronti del DMSC.

Esterna il suo imbarazzo per le illazioni giornalistiche ma, pur rammaricandosene, non ritiene vi siano strumenti per arginare le fughe di notizie e le conseguenti "costruzioni" giornalistiche, se non con un atteggiamento di grande riserbo che invita tutti ad adottare.

A completamento dell'argomento il Prof. Poggesi illustra il Documento approvato l'11/11 u.s. dalla Giunta del DMSC, che viene acquisito agli atti della seduta. Invita, infine, per quanto di pertinenza dell'Ateneo, a sollecitare l'iter procedurale in corso relativo al SSD MED11.

Il Rettore ed il Coordinatore, in relazione al documento presentato, sottolineano che l'iter decisionale in materia assistenziale seguirà sempre un percorso di ampia concertazione, ma che vedrà un'unica interfaccia istituzionale universitaria con le A.O.U., quella del Rettore.

Terminata la discussione il Coordinatore propone di esprimere parere favorevole relativamente alla proposta di revisione dell'Atto Aziendale AOU Careggi, di cui alla nota della Direzione Generale prot. N. 33669 del 10/11/2015, come prima illustrata.

Il COSSUM accoglie la richiesta del Coordinatore ed esprime parere favorevole alla proposta di revisione presentata nella seduta odierna.

2/b Modifiche/integrazioni Atti Aziendali AOU – proposte di applicazione del nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer

Il Coordinatore illustra la richiesta di parere sulle "Proposte di applicazione del nuovo Atto Aziendale dell'AOU Meyer" pervenuta dal D.G. AOU Meyer – Dott. Zanobini con nota 7478/2015 del 06/11/2015. Fa presente come tali proposte siano maturate in un arco di tempo relativamente ampio e pertanto state concordate sia con il precedente Rettore Alberto Tesi che con l'attuale Rettore Luigi Dei.

Riferisce dell'incontro avuto il giorno 11/XI u.s. con lo stesso Direttore Generale che gli ha illustrato personalmente alcuni aspetti dell'evoluzione organizzativa presentata dal documento.

In merito, viene evidenziato come tutti i Docenti e Dirigenti Medici interessati ne siano stati informati e ne abbiano condiviso i contenuti.

La proposta risulta la seguente: *"Attribuzione di incarichi di responsabilità con decorrenza 1/1/2016 ai seguenti docenti e altri professionisti ospedalieri"*:

Prof. Renzo Guerrini – Dir. Centro Eccellenza NEUROSCIENZE
Dott. Lorenzo Genitori – Dir. Centro Eccellenza NEUROCHIRURGIA
Dott. Claudio Favre – Dir. Centro Eccellenza ONCOLOGIA ED EMATOLOGIA PEDIATRICA
Dott. Lorenzo Mirabile – Dir. Centro Eccellenza ENDOSCOPIA RESPIRATORIA



Dott. Massimo Resti - Dir. DIPARTIMENTO SPECIALISTICO INTERDISCIPLINARE
Prof.ssa Chiara Azzari – COORDINATORE SCIENTIFICO
Prof. Maurizio De Martino – Dir. MEYER HEALTH CAMPUS
Prof. Gian Paolo Donzelli – conferma Resp. STAFF Direttore Generale.

Data l'urgenza evidenziata dal D.G. AOU Meyer nella nota citata, in quanto l'intesa con il Rettore – prevista dallo Statuto Aziendale – è propedeutica all'avvio delle procedure di nomina che l'Azienda intende rendere operative dal prossimo 1 gennaio 2016, Il Coordinatore invita il COSSUM ad esprimere il parere sulla proposta.

Il Prof. Geppetti evidenzia che il DU da lui diretto è coinvolto nell'operazione in quanto alcuni Docenti interessati afferiscono al Dipartimento: esprime un giudizio positivo in generale per la semplificazione che l'impostazione introduce nell'organizzazione aziendale Meyer.
Anche il Prof. Mugelli si dichiara favorevole.

Il COSSUM accoglie la richiesta del Coordinatore ed esprime parere favorevole alla proposta riorganizzativa presentata nella seduta odierna.

Punto 3 – Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti

Per la seduta odierna non erano state anticipatamente presentate questioni provenienti dai singoli D.U.

Viene comunque richiesto se i Membri hanno particolari questioni da sollevare.

- Il Prof. Poggesi informa che la SOD di Pneumologia Interventistica potrebbe transitare dal DAI Oncologia al DAI CardioToracovascolare.
- Inoltre, sottolinea la delicatezza del problema del rinnovo della Direzione delle Scuole di Specializzazione sollecitato da una recente circolare del Rettore Tesi. Ritiene che il problema vada affrontato con urgenza e suggerisce una eventuale modifica del regolamento relativamente alla prorogabilità degli incarichi di direzione.
Il Prof. Mugelli evidenzia come la norma relativa alla "capienza di mandato" non sia presente negli Statuti di molte Università.
Il Rettore prende atto delle sollecitazioni ma ritiene che si possa proporre l'attivazione di una proroga solo per casi eccezionali con specifica motivazione ed al massimo per qualche mese. Informa che nella seduta del giorno precedente il Senato Accademico ha approvato i Regolamenti delle Scuole di Specializzazione.
- Il Prof. Mugelli informa che perverrà al suo DU richiesta di patrocinio per il Congresso per Sclerosi Multipla per il quale sono previsti anche crediti ECM. Ritiene che l'iniziativa sia meritevole di patrocinio.



- Inoltre, il Prof. Mugelli porta all'attenzione del COSSUM e del Rettore la questione della non-congruenza tra normativa AOUC e di Ateneo sul conflitto di interesse e delle sue ripercussioni sulle procedure da seguire in materia.
Il Rettore informa che aveva già posto la sua attenzione sull'argomento e che aveva intenzione di promuovere una azione congiunta delle Università toscane, ma si è reso conto che le sedi di Pisa e Siena hanno già sottoscritto accordi separati con le AOU.
Andrà, pertanto, riaffrontato l'argomento a livello esclusivamente fiorentino per regolamentare in particolare la "zona grigia" di attività non soggette ad autorizzazione universitaria, ma con legittima necessità di informazione delle AOU. Ritiene che sia opportuno proporre a breve un protocollo con la specificazione di regole procedurali semplici nel rispetto dello status di appartenenza e delle norme relative.
- Il Prof. Mugelli chiede che venga concesso al più presto il mantenimento dell'indirizzo di posta elettronica universitaria e l'accesso alle Biblioteche d'Ateneo per i docenti e ricercatori pensionati.
Il Rettore condivide e si impegnerà a renderlo operativo.

Punto 4 – Varie ed eventuali

4/a) Elezione Direttore Scuola di Specializzazione in Malattie dell'apparato respiratorio

Il Prof. Poggesi fa presenti le difficoltà emerse per l'elezione del nuovo Direttore della Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio per motivi di "capienza" di alcuni candidati, come da comunicazione del Decano della Scuola Prof. Pistolesi.

Il Rettore garantisce il suo interessamento alla soluzione della problematica dopo aver consultato gli Uffici competenti.

4/b) Situazione parcheggi AOUC

Su sollecitazione del Prof. Milani, il Coordinatore presenta la situazione dei parcheggi AOUC come evidenziata dalla D.G. AOU Careggi Dott.ssa Calamai con nota 28/10/2015, informando che si era già precedentemente attivato per chiarire la situazione. L'intesa verbale raggiunta prevedeva l'acquisizione della disponibilità universitaria per l'utilizzazione del parcheggio di Viale Morgagni/Via T. Alderotti da parte del personale sanitario, aprendone l'accesso anche la notte, così da indurre la revoca della richiesta di inibire l'accesso ai parcheggi aziendali agli specializzandi.

Il COSSUM si dichiara d'accordo nel ritenere non appropriate azioni che vadano ad impattare così pesantemente su una categoria – gli specializzandi – che nel contempo svolge attività assistenziale ed è in formazione, rappresentando così l'ultima categoria in una AOU da penalizzare.

4/c) Situazione organico Medicina del lavoro e funzione di Medico del Lavoro UNIFI

Il Coordinatore riferisce che il Prof. Arcangeli ha inviato una informativa al COSSUM presentando la situazione della Struttura di Medicina del Lavoro, di cui ha già dato informazione sia al Rettore che al Direttore Generale dell'UNIFI. Soprattutto puntualizza la carenza sia di docenti che di personale dedicato all'assistenza a seguito dei recenti pensionamenti.



L'organico che a regime comprendeva 2 docenti e 6 medici ospedalieri, attualmente è composto da 1 docente e 2 medici ospedalieri, ampiamente insufficiente per consentire lo svolgimento delle funzioni di sorveglianza sanitaria sia per l'Ateneo che per l'AOU.

Il Prof. Poggesi concorda nel sottolineare che il SSD di Medicina del Lavoro è in grave sofferenza; per questo, è stata ipotizzata l'attivazione di un posto di ricercatore con finanziamento esterno, in attesa di prendere altre misure sul versante universitario ed aziendale.

Il Rettore assicura il proprio interessamento anche presso la Direzione Generale AOU.

Il COSSUM esprime la propria preoccupazione per la carenza del SSD di Medicina del Lavoro ed invita il DMSC a farsene carico nella programmazione generale, nonché condivide con il Rettore la necessità di coinvolgimento della Direzione Aziendale al fine di risolvere il problema della carenza organica.

Alle ore 15 esce il Rettore.

4/d) Problematiche relative al carico didattico dei docenti SSD M-PSI/01

La Prof.ssa Viggiano con e-mail dell'11/11 u.s. presenta la problematica relativa al carico didattico dei docenti del suo SSD M-PSI/01 Psicologia Generale. Infatti, come risulta dallo schema inviato, gli insegnamenti afferenti al SSD nei vari CdL sono tenuti "da docenti a contratto, il cui reclutamento è ogni anno problematico rispetto alle competenze necessarie,..” oppure “.. da docenti di ruolo già impegnati in una gravosa attività didattica della Scuola di Psicologia.” La criticità sarà accentuata dal prossimo collocamento in quiescenza del Prof. Guerra.

Il Prof. Forti informa che il problema gli era noto e ne sarà tenuto conto in sede di programmazione didattica.

Il COSSUM ne prende atto.

4/e) Trasferimenti in atto in Az. Careggi e nuove localizzazioni

Il Coordinatore riferisce che la Prof.ssa Zignego gli ha inviato una informativa sui trasferimenti ambientali in atto nell'edificio delle Cliniche Mediche. La Prof.ssa Zignego ringrazia il Rettore per l'interessamento che ha consentito che il trasferimento del MASVE non avesse luogo.

Il COSSUM ne prende atto.

Alle ore 15,15 esce il Prof. Geppetti.

4/f) Liquidazione compensi offerta formativa

La Responsabile Didattica Diplnt – su indicazioni del Presidente della Scuola Scienze della Salute Umana Prof. Forti – ha trasmesso alla valutazione del COSSUM la bozza della presentazione al Consiglio della Scuola (avvenuta poi ieri 11/11/2015) dei “Compensi della didattica erogata nei corsi di laurea della Scuola SSU nel periodo 2012-2015”.



Il Prof. Forti ricorda che il COSSUM si era già espresso sull'argomento nella scorsa seduta del 26/10/2015, dove approvava il documento presentato dal Presidente pro-tempore, *"raccomandando alla Scuola e ai Dipartimenti di deliberare per l'anno accademico in corso nuovi criteri e di verificare che la spesa relativa agli anni accademici precedenti trovi capienza sui fondi regionali; nel caso in cui la capienza non fosse sufficiente, la Scuola e i Dipartimenti riporteranno il compenso orario a 25 euro come per gli altri corsi di laurea non medica"*.

Il Prof. Forti prosegue informando che per gli anni 2012 – 2014 risultano specifici accantonamenti derivanti dai finanziamenti regionali su cui far gravare la spesa, mentre per il 2015 non risultano previsti stanziamenti dedicati.

Il Coordinatore riferisce che sull'argomento sta operando una ricognizione della situazione insieme agli altri Atenei di Pisa e Siena, per acquisire una posizione unitaria nei confronti della Regione Toscana per il mantenimento dei finanziamenti ai Corsi professionalizzanti per l'anno in corso e per il futuro, come stabilito dagli accordi vigenti.

Il COSSUM ribadisce il suo parere favorevole sul documento relativo alla liquidazione dei compensi ai docenti universitari che operano in sede decentrata e dei docenti del SSR che svolgono attività didattica nei corsi di laurea di area medica, che hanno effettuato attività di docenza per gli anni 2012-2014 e rinvia ad una valutazione successiva la situazione dell'anno in corso (2015), una volta raccolte le deliberazioni della Scuola e dei DU e dopo aver conosciuto l'esito della ricognizione effettuata con gli altri Atenei Toscani.

4/g) Calendarizzazione riunioni

Il Coordinatore propone di mantenere il venerdì come giorno di riunione prestabilito, salvo verifica di improrogabili impegni di parte dei Membri.

Per la prossima seduta, visti gli impegni già assunti da alcuni Membri, viene proposta la data di mercoledì 25/11 alle ore 17, salvo ulteriore verifica delle agende personali.

La Segretaria invierà comunicazione a tutti i Membri a fine seduta.

La riunione termina alle ore 15,30.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Cecilia Guidotti

Il Coordinatore COSSUM

Prof. Paolo Bechi