



## COSSUM

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

### Riunione del 05 Ottobre 2017

Il giorno 05 Ottobre 2017 alle ore 16:00, presso la Segreteria del Prorettore all'Area Medico-Sanitaria dell'Università degli Studi di Firenze, si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016 e DD.RR. n. 588/2016 prot. 106160 e n. 591/2016 prot. 106175 del 22/07/2016, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Proposta di riallocazione Uffici Dipartimentali Area Biomedica al NIC – Risultanze Commissione Paritetica UNIFI-AOUC
- 3) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU
- 4) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Prof. Paolo Bechi – Coordinatore  
Prof. Francesco Annunziato – Membro  
Prof. Patrizio Blandina – Membro  
Prof.ssa Paola Chiarugi - Membro  
Prof. Pierangelo Geppetti – Membro  
Prof. Marco Santucci - Membro.

Hanno accolto l'invito del Coordinatore e sono, inoltre, presenti il Delegato del Rettore alla *Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ateneo* - Prof. Andrea Cardone e gli Arch. Francesco Napolitano - Dirigente *Area Edilizia* UNIFI e Daniele Donatini – Responsabile UP *Patrimonio Immobiliare* UNIFI, per la trattazione – in particolare – dell'argomento di cui al punto 2 all' O.d.G.

*Ha preannunciato il proprio ritardo il Prof. Corrado Poggesi (v. e-mail del 03/10/2017).*

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Cecilia Guidotti.

*Alle ore 16:10 inizia la riunione.*

Il Coordinatore ringrazia i gentili Ospiti e, con unanime consenso, anticipa la discussione dell'argomento al punto 2) dell'O.d.G .

#### **Punto 2 – Proposta di riallocazione Uffici Dipartimentali Area Biomedica al NIC – Risultanze Commissione Paritetica UNIFI-AOUC**

Il Coordinatore introduce l'argomento ricordando quanto comunicato dal DG UNIFI relativamente alla conclusione dei lavori del *Tavolo tecnico paritetico UNIFI-AOUC*, che ha



condotto all'accordo con AOUC per la riallocazione degli Uffici amministrativi dei Dipartimenti dell'Area Biomedica presso il NIC 3 con l'attribuzione degli spazi del primo piano ad UNIFI e la ricomposizione degli Uffici aziendali al secondo piano. Sottolinea, inoltre, come l'ipotesi conclusiva, diversa rispetto a quella precedentemente visionata dal COSSUM, risulti più vantaggiosa per l'identificazione di ulteriori spazi al piano terra dello stesso NIC 3, da dedicare all'accoglienza degli studenti. Dà, quindi, la parola al Prof. Cardone per l'illustrazione dettagliata.

Il Prof. Cardone riferisce sull'argomento, sottolineando come la proposta finale emersa dal *Tavolo paritetico* vada nel senso di una migliore riorganizzazione delle attività universitarie, con la ricomposizione al primo piano del NIC 3 degli Uffici UNIFI e l'accorpamento dei processi amministrativi, soluzione che mette in risalto e dà visibilità alla presenza amministrativa direzionale universitaria immediatamente all'ingresso di AOUC. La soluzione identificata, ad invarianza di metri quadri rispetto a quella iniziale che prevedeva l'allocazione suddivisa su due piani, con la più agevole integrazione dei processi fra i vari Dipartimenti potrà, inoltre, generare in futuro anche economie di scala. Ricorda alcuni passaggi della trattativa al *Tavolo tecnico*, con la difficoltà, poi superata, dell'allocazione dei DAF, personale prevalentemente aziendale, ma che svolge funzioni quasi esclusivamente universitarie. Riprende quanto già anticipato dal Coordinatore, per ribadire l'importanza dell'accordo raggiunto con la Direzione Amministrativa AOUC per l'attribuzione ad UNIFI di ulteriori spazi al piano terra del NIC 3 da destinare al front office studenti, con duplice vantaggio: quello di un più agevole accesso per gli studenti e quello dello spostamento di un'utenza che grava attualmente sul primo piano.

L'Arch. Napolitano illustra la nuova mappa del primo piano NIC 3 con la identificazione delle funzioni amministrative a cui attribuire i vari locali (mappa che viene lasciata a disposizione del COSSUM). Attesta, inoltre, che l'ipotesi presentata è stata concordata anche con la DG UNIFI e le RAD dei Dipartimenti, nonché con la Dott.ssa Pulitini.

*La discussione approfondisce vari aspetti di dettaglio.*

L'Arch. Donatini specifica che non saranno necessari lavori particolari per l'utilizzo da subito dei locali identificati, ma saranno da reperire gli arredi, per i quali esiste tuttavia qualche disponibilità di magazzino.

Il Prof. Cardone chiede, quindi, al COSSUM un mandato per procedere al passaggio dalla identificazione delle "aree di processo" (riportate sulla mappa), alla identificazione delle persone che saranno assegnate alle varie stanze ed alle singole postazioni di lavoro, da condividere con i Direttori dei Dipartimenti dell'Area Biomedica e le stesse RAD.

Il COSSUM, preso atto della proposta di utilizzo concordata in sede di *Tavolo tecnico paritetico ad hoc* UNIFI-AOUC in data 27/07/2017, esprime parere favorevole alla proposta di riallocazione degli Uffici amministrativi dei Dipartimenti dell'Area Biomedica al Padiglione NIC 3 primo piano, dando mandato al Prof. Cardone unitamente al DG UNIFI, in accordo con le RAD dei Dipartimenti dell'Area Biomedica e la Responsabile dell'*UF Didattica Integrata con il SSR e la SSSU*, a procedere alla sollecita definizione dell'attribuzione degli spazi disponibili delle singole persone per le funzioni amministrative indicate. Inoltre, prende atto con favore della volontà da parte di



AOUC di rendere disponibili per UNIFI – SSSU ulteriori spazi, ovvero 2 stanze da ricavarsi al piano terra del NIC 3, da destinare all'accoglienza degli studenti della SSSU.

Il Coordinatore ed il COSSUM ringraziano il Prof. Cardone e gli Arch. Napolitano e Donatini, che alle ore 16:40 lasciano la riunione.

### **Punto 1 – Comunicazioni**

#### *a) Incontro con Direttori Scuole di Specializzazione Area Medica – Contratti ministeriali ed aggiuntivi regionali ed aziendali*

Il Prof. Annunziato riferisce sull'incontro svolto poche ore prima con i Direttori delle Scuole di Specializzazione dell'Area Medica, alla presenza del Prorettore dell'Area Medico-Sanitaria, per fare il punto sui risultati dell'accreditamento delle Scuole effettuato dal MIUR. Nell'incontro sono state concordate le azioni da mettere in campo per le Scuole risultate accreditate per le quali UNIFI non era sede amministrativa, ovvero, definire i relativi Comitati Ordinatori per redigere il regolamento della Scuola, predisporre la programmazione didattica, individuare il Consiglio della Scuola, giungendo entro gennaio 2018 all'elezione del Direttore della Scuola stessa. Per iniziare il percorso, il Presidente della SSSU intende inviare ai Dipartimenti di afferenza delle Scuole interessate, una richiesta di designazione dei Componenti dei Comitati Ordinatori da individuarsi per settori di riferimento. Per quanto riguarda le Scuole accreditate temporaneamente, verranno attivati incontri con le singole Scuole al fine di raggiungere l'accreditamento definitivo entro i 2 anni previsti dalla norma.

Il Prof. Annunziato, inoltre, informa sul quadro complessivo che si è delineato: la situazione complessiva vede assegnati all'Ateneo Fiorentino 241 contratti totali, 20 contratti in più rispetto all'anno precedente. Sui contratti aggiuntivi finanziati dalla Regione Toscana, risultati complessivamente 11 per Firenze sui 21 totali regionali, nota che sono relativi a Scuole di Specializzazione per la gran parte diverse rispetto a quelle che figuravano nel documento di espressione di interesse presentato da UNIFI, nonostante i momenti di confronto attivati dalla SSSU con gli Uffici regionali.

Il Coordinatore esterna anche il suo imbarazzo in relazione alla decisione regionale, dato che sull'argomento si era espresso anche il COSSUM.

Il Prof. Annunziato ricorda come avesse proposto un tavolo di confronto per la condivisione a livello regionale delle proposte da presentare al MIUR, ma specifica che la Regione Toscana aveva fatto presente che la valutazione regionale doveva tenere conto anche di altri fattori legati ad esigenze proprie del SSR.

Il COSSUM prende atto, sottolineando comunque come sarebbe opportuna una maggiore conoscenza delle logiche con cui la Regione Toscana assume tali scelte.

#### *b) Rappresentanti delle Scuole di Specializzazione Area Sanitaria in IUSSAF*

Il Prof. Annunziato, facendo seguito a quanto anticipato nella precedente riunione del COSSUM del 21/09/2017, informa sulla sua intenzione di procedere, se condiviso, alla individuazione dei 5 rappresentanti dei Direttori delle Scuole di Specializzazione sanitarie dell'Area Biomedica,



all'interno del Consiglio dell'IUSSAF, con la seguente ripartizione fra le Aree delle Scuole, sulla quale ha già riscontrato l'assenso dei Direttori:

- 1 Area Chirurgica
- 1 Area Servizi Clinici
- 2 Area Medica
- 1 Area non medica.

Chiede, pertanto, su tale ripartizione il parere del COSSUM.

Il COSSUM esprime parere favorevole alla proposta presentata, invitando il Prof. Annunziato a procedere in tal senso.

*Per inderogabili ulteriori impegni il Prof. Annunziato esce alle ore 17.*

*c) Protocollo d'Intesa Regione – Università Firenze, Pisa e Siena*

Il Coordinatore riferisce sulla riunione della "Commissione regionale per il supporto tecnico al Comitato per l'Intesa Regione-Università" del 25/09 u.s. In tale sede, le Dott.sse Piovi e Belvedere – Direttore e Dirigente, rispettivamente, della Direzione Generale dell'Assessorato regionale alla Salute, hanno presentato uno schema di protocollo in cui erano state recepite in modo parziale le richieste di UNIFI. A seguito di ciò, ed in condivisione con i rappresentanti degli Atenei di Pisa e Siena, sono state ripresentate alla Regione Toscana le richieste non rinunciabili da UNIFI. Allo stato attuale, sono alla valutazione della Commissione le richieste di integrazione che si possono riassumere in due punti:

- Programmazione congiunta
- Stato giuridico del personale universitario in attività assistenziale.

Il Coordinatore prosegue sottolineando, come già noto, che la "Commissione per l'Intesa" è un organo tecnico consultivo del Comitato per l'Intesa composto dal Presidente Regionale e dai 3 Rettori degli Atenei di Firenze, Pisa e Siena. E' stato fatto presente dagli Uffici regionali che se le proposte di modifica e/o integrazione al testo regionale proposto, avanzate dai Componenti, verranno ritenute recepibili, sarà programmato un prossimo incontro per l'approvazione della proposta definitiva da formalizzare al Comitato.

Il COSSUM prende atto.

*d) Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Firenze – Rinnovo Organi Istituzionali dell'Ordine Triennio 2018-2020*

Il Coordinatore informa sul prossimo rinnovo degli organi istituzionali dell'Ordine che si concluderà anche con l'elezione del nuovo Presidente. Tiene a puntualizzare, inoltre, quale sia la posizione ufficiale di UNIFI rispetto alle tre liste emerse per dette cariche, ovvero l'assoluta equidistanza dell'Ateneo nei confronti di ciascuna di esse. Pertanto, ribadisce la richiesta del Rettore a chi riveste cariche istituzionali nell'Ateneo (come i Direttori di Dipartimento ed i Presidenti dei C.d.L.) a non far parte delle varie liste. Aggiunge, infine, che, pur mantenendo equidistanza fra le tre liste presenti alla competizione elettorale, sarà opportuno, comunque, sollecitare la più ampia partecipazione al voto del personale medico universitario.

Il COSSUM prende atto.



e) *Trasferimento Laboratorio Anatomia Patologica – AOUC: affidamento lavori*

Il Coordinatore informa sul provvedimento assunto dalla Direzione Generale AOUC in merito all'affidamento dei lavori di trasferimento del laboratorio di Anatomia Patologica (*Prov. Dir. AOUC n. 312 del 25/09/2017*).

Il Prof. Santucci ricorda le critiche provenienti dagli Anatomico-Patologi alla scelta a tale scopo di AOUC dei locali presso il Cubo 3, insufficienti a contenere persino il solo Laboratorio, e che comporterà la separazione dalle altre branche (es. Biologia molecolare).

Il Prof. Geppetti si chiede se sia ancora necessario questo spostamento, dato che il Padiglione 10A non verrà abbandonato, rimanendovi lì la Biologia molecolare.

Il Prof. Santucci specifica che era stata avanzata una proposta di ricercare ulteriori spazi di laboratorio al Cubo, spazi universitari da destinare ad attività assistenziali. Una soluzione potrebbe essere identificata anche nella eventuale disponibilità di ISPO a cedere alcuni loro spazi del Cubo 3 allocati al piano superiore a quelli destinati al Laboratorio di Anatomia Patologica. Rimarca, infatti, i problemi logistici che lo spostamento parziale delle attività comporterebbe ad esempio per processare/valutare le biopsie estemporanee (attraversamento V.le Pieraccini, sbarra di accesso al Cubo, ecc.).

Il Coordinatore ricorda come la logica delle scelte aziendali discenda da piani di risparmio in sanità, per cui era stato identificato l'abbandono dei Padiglioni di Anatomia e di Villa Monna Tessa. Ribadisce, però, l'assoluta necessità di conoscere il cronoprogramma dei previsti trasferimenti, chiesto più volte ad AOUC ma non ancora ricevuto.

Il COSSUM prende atto.

*Il Prof. Poggesi entra alle ore 17:25.*

**Punto 3 – Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU**

a) *Bando Fondazione CRF per contributi per progetti di Ricerca e Innovazione*

Il Prof. Geppetti informa sulla necessità di un chiarimento in merito al bando in oggetto, di cui è stata data comunicazione ai Direttori di Dipartimento. Pare, infatti, preclusa l'accessibilità alla richiesta da parte dei Ricercatori a Tempo Determinato di tipo a) e b) in qualità di referenti scientifici dei progetti, in quanto detto personale è con contratto a termine. Ritiene sia da proporre una modifica al bando, prevedendone l'accesso ai RTD tipo b) senza vincolo di durata contratto e per i RTD tipo a) con la condizione di ulteriori 2 anni di contratto.

*La discussione approfondisce l'argomento, evidenziando l'opportunità di far assumere una proposta dal Collegio dei Direttori di Dipartimento, anche in merito agli argomenti da selezionare per la presentazione delle domande, in collaborazione col Prorettore alla Ricerca Prof. Bindi.*

Il COSSUM prende atto.

b) *Commissione paritetica AOUC/UNIFI per la valutazione del conflitto di interesse (CO.VA.C.I.) – Nota Prof. Mannelli*



Il Prof. Geppetti prende spunto dalla segnalazione odierna del Prof. Mannelli per riproporre all'attenzione del COSSUM la questione della disciplina applicabile al personale universitario nei casi di partecipazione a convegni e congressi, ed in generale sull'attività definita extraimpiego. Ritiene necessario chiarire alcuni aspetti, ad oggi segnalati dalla CO.VA.C.I. come potenziali indicatori di conflitto di interessi, per superare le difficoltà a cui sono chiamati a rispondere i docenti e gli Uffici amministrativi.

Il Prof. Poggesi evidenzia che le procedure messe in atto dalla CO.VA.C.I. paiono andare oltre la disciplina del conflitto di interesse, richiamata dall'ANAC, e sembrano riguardare esclusivamente il personale docente inserito in attività assistenziale in AOUC, creando disparità con tutti gli altri docenti.

Il Coordinatore riferisce che sull'argomento ha reiterato i suoi solleciti sia al Rettore che alla DG AOUC per addivenire ad una regolamentazione che superi le difficoltà attuali. Legge, ad integrazione, la nota del Prof. Vannucchi sul tema (e-mail del 03/10/2017) e la nota del Rettore alla stessa Commissione CO.VA.C.I. del 19/09/2017. Presenta anche la documentazione a lui pervenuta dalla Dott.ssa Sassi, che, facendo seguito anche a quanto aveva illustrato nella riunione del COSSUM dello scorso 20/04/2017, trasmette una bozza di accordo per la regolamentazione di incarichi di collaborazione attribuiti da terzi a docenti universitari. Quest'ultima proposta va nella linea di alleggerire la problematica sollevata da diversi docenti, ultimo il Prof. Mannelli, sulla richiesta di chiarimenti avanzata dalla Commissione. Infatti, l'interlocutore nei rapporti con terzi esterni diverrebbe l'Ateneo. Considerata la complessità della materia, propone di esaminare i documenti approfonditamente nella prossima riunione COSSUM. *(La Segreteria provvederà ad inviare i documenti a tutti i Membri).*

In relazione poi alla corrispondenza che in questi ultimi tempi intercorre fra docenti ed Uffici amministrativi in relazione alle autorizzazioni ad attività di consulenza o similari (*attività extraimpiego*), il Coordinatore sottolinea la necessità di aderire alle richieste di chiarimenti avanzate, sottolineando come questa sia un'azione amministrativa a tutela del docente, al fine di fugare a monte sospetti di possibili conflitti di interesse. Ricorda, infine, la delicatezza del momento attuale: proprio in questi giorni il Rettore è chiamato a rispondere sui coinvolgimenti del personale universitario in concorsi "truccati" ed in materia di prescrizioni farmacologiche in relazione ai "tetti" di spesa regionali.

*Dalla discussione che segue emerge unanime consenso sulla promozione di una proposta che vada nella direzione di raggiungere l'obiettivo dell'impegno di tempo pieno per tutti i docenti universitari, e di conseguenza l'abolizione dell'attività professionale esterna.*

Il COSSUM, preso atto di quanto emerso, rinvia l'argomento alla prossima riunione.

*c) Trasferimento delle Medicine Specialistiche da Padiglione Villa Monna Tessa*  
Il Prof. Geppetti riporta l'attenzione sull'argomento in oggetto, in quanto, da indiscrezioni a lui riportate, pare vi siano già programmi aziendali per lo spostamento degli ambulatori da Villa Monna Tessa, non già come indicato ufficialmente a Clinica Medica, ma transitoriamente a Ponte Nuovo.

Il Coordinatore riferisce come nell'incontro del mattino tra Rettore e DG dell'AOUC al quale egli



era presente, il Rettore abbia reiterato la richiesta del cronoprogramma dei trasferimenti alla DG AOUC, ma come ancora non sia stato prodotto. Ribadisce che non gli risultano modifiche nei confronti dell'ipotesi originaria di destinazione degli ambulatori alla Clinica Medica.

*Nella discussione che segue, viene sottolineata l'importanza di una riorganizzazione efficiente ed efficace degli spazi utilizzati dai Dipartimenti universitari, da attuarsi prendendo ad occasione il prossimo trasferimento degli Uffici amministrativi al NIC. Viene, comunque, ribadita la necessità di conoscere la programmazione aziendale dei trasferimenti delle attività assistenziali.*

Il Coordinatore invita a costituire una Commissione interdipartimentale, coordinata da un Direttore di Dipartimento per una verifica dell'utilizzo degli spazi universitari, i cui risultati potrebbero essere presentati anche alla DG AOUC.

Il Prof. Geppetti illustra come necessità minime per arginare le criticità immediate per la riallocazione delle attività ambulatoriali dell'Endocrinologia e del Centro Cefalee, 3 stanze per ambulatori, gli spazi per personale infermieristico condiviso, più 1 sala di attesa per utenti.

Il Coordinatore afferma che resta valida l'impostazione originaria del progetto del trasferimento delle Medicine Specialistiche, mantenendo l'unitarietà dell'allocazione anche con l'Immunoallergologia e la Reumatologia.

Il COSSUM invita il Coordinatore a mantenere alta l'attenzione sull'argomento per giungere ad una soluzione soddisfacente per la funzionalità dei servizi.

*d) Assegni di ricerca d'Ateneo - Conferimento di 1 assegno di ricerca tipo a) di durata annuale all'Area Biomedica – Individuazione del Dipartimento per la presentazione dei candidati*

Il Prof. Blandina ritiene utile confrontarsi con gli altri Direttori di Dipartimento in merito alla comunicazione ricevuta inerente l'avvio della procedura per l'assegnazione di un assegno di ricerca all'Area Biomedica.

*Dalla discussione che segue emerge che la procedura attivata è il proseguimento di un percorso avviato nei due anni precedenti che avevano visto attribuiti 2 assegni per ciascuna Area dell'Ateneo e per i quali erano già stati indicati i Dipartimenti di riferimento. Secondo quanto concordato nelle riunioni del COSSUM dell'Aprile 2016, l'attuale attribuzione è da riservare al DCMT.*

Il COSSUM prende atto.

*e) Normativa AOUC su ripartizione proventi di ricerca*

Il Prof. Blandina chiede un aggiornamento sulla questione in oggetto, ricordando quanto proposto dalla Commissione ad hoc per le controdeduzioni al regolamento AOUC sulle sperimentazioni cliniche.

Il Coordinatore conferma che l'applicazione del Regolamento AOUC rimane ancora sospesa per il personale universitario (v. nota AOUC del 12/07/2017).

Il COSSUM prende atto.



*f) Ricorso al TAR su concorso a tecnico laureato UNIFI*

La Prof.ssa Chiarugi informa sull'esito di un ricorso al TAR Toscana presentato da un candidato giunto secondo in graduatoria (con due concorrenti) per un concorso ad 1 posto di tecnico laureato all'UNIFI. Nel merito, sottolinea come con la propria sentenza, il TAR si sia espresso a favore del ricorrente, non annullando il concorso, ma ribaltando la graduatoria, imponendo così all'Ateneo il vincitore.

Il COSSUM, non avendo elementi di valutazione, prende atto, esprimendo preoccupazione per quanto questo atto possa apparire con l'indicazione di un vincitore come un'ingerenza nella conduzione nel merito dei concorsi.

**Punto 4 – Varie ed eventuali**

*a) Calendario riunioni COSSUM*

La Segreteria COSSUM presenta una proposta di calendario delle riunioni per l'anno 2018.

Il Coordinatore invita i Membri a verificare fin d'ora le singole disponibilità, al fine di garantire la presenza alle riunioni.

Il COSSUM prende atto, rinviandone l'approvazione alla prossima riunione.

*La riunione termina alle ore 19:05.*

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Cecilia Guidotti

Il Coordinatore  
Prof. Paolo Bechi