



---

**COSSUM**

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

**Riunione del 09 Novembre 2017**

Il giorno 09 Novembre 2017 alle ore 16:00, presso la Segreteria del Prorettore all'Area Medico-Sanitaria dell'Università degli Studi di Firenze, si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016 e DD.RR. n. 588/2016 prot. 106160 e n. 591/2016 prot. 106175 del 22/07/2016, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Ipotesi conclusiva definizione spazi piano primo NIC 3
- 3) Ultimi sviluppi sulla questione degli incarichi extra-impiego
- 4) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU
- 5) Varie ed eventuali, fra cui:
  - a. Patrocini:
    - 1 – XXII Congresso nazionale S.I.TRA.C. – Firenze, 22-24/02/2018
    - 2 – Ratifica parere Coordinatore a Evento: “Natale Rosso Ferrari” – 8/12/2017.

Sono presenti:

Prof. Paolo Bechi – Coordinatore  
Prof. Francesco Annunziato – Membro  
Prof.ssa Paola Chiarugi - Membro  
Prof. Pierangelo Geppetti – Membro  
Prof. Corrado Poggesi - Membro  
Prof. Marco Santucci - Membro.

Risulta assente giustificato il Prof. Patrizio Blandina.

Hanno accolto l'invito del Coordinatore e sono presenti il Dott. Vincenzo De Marco - Dirigente dell'Area Risorse Umane UNIFI, Delegato dalla Dott.ssa Sassi a rappresentarla per la trattazione – in particolare – dell'argomento di cui al punto 3 all' O.d.G., i Proff. Renato Corradetti e Paolo Romagnoli, rappresentanti dell'Ateneo nella CO.VA.C.I., nonché le funzionarie universitarie - Dott.sse Eva Furini e Sabrina Pazzagli. E' inoltre presente, per la trattazione – in particolare – dell'argomento di cui al punto 2 all' O.d.G., l'Arch. Daniele Donatini – Responsabile UP *Patrimonio Immobiliare* UNIFI.

Il Direttore Generale Dott.ssa Sassi ha preannunciato il suo arrivo in corso di riunione.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Cecilia Guidotti.

*Alle ore 16:05 inizia la riunione.*



### **Punto 1 – Comunicazioni**

#### *a) Nomina componenti Collegio Sindacale AOUC (nota DG AOUC prot. 28511 del 27/10/2017)*

Il Coordinatore informa in merito alla nota pervenuta al Rettore dalla Direzione Aziendale AOUC inerente la richiesta di designazione del rappresentante dell'Ateneo in seno al Collegio Sindacale aziendale per il periodo 2018 - 2021. Nello specifico, ricorda che l'attuale rappresentante UNIFI, il Prof. Luca Bagnoli, professore ordinario di Economia aziendale, insieme agli altri componenti del Collegio, andranno in scadenza il prossimo 18/02/2018.

Il COSSUM, preso atto di quanto rappresentato, in considerazione del ruolo fin qui svolto, esprime parere favorevole alla riproposizione della designazione del Prof. Luca Bagnoli a rappresentante UNIFI in seno al Collegio Sindacale AOUC.

*Il Coordinatore, in considerazione della presenza dei gentili Ospiti e dell'atteso arrivo della Dott.ssa Sassi, con consenso unanime, anticipa la trattazione del Punto 3 dell'O.d.G.*

### **Punto 3 – Ultimi sviluppi sulla questione degli incarichi extra-impiego**

Il Coordinatore introduce l'argomento invitando il Prof. Vannucchi, quale membro della *Commissione ad hoc* attivata nei mesi scorsi dal Rettore sulla specifica materia, ad illustrare la proposta di accordo di collaborazione sottoposta all'attenzione del COSSUM dagli Uffici universitari insieme ad una revisione della modulistica ad oggi in uso per la comunicazione/autorizzazione ad attività extraimpiego, e ad esporre, altresì, le proposte di modifiche ed integrazioni emerse dalla valutazione effettuata.

Il Prof. Vannucchi riferisce su come il testo oggi sottoposto all'attenzione del COSSUM sia il risultato della valutazione congiunta effettuata con gli altri membri della *ex Commissione ad hoc*, Proff. Geppetti, Livi e Matucci Cerinic. Ribadisce la difficoltà riscontrata nella interpretazione della normativa, eccessivamente focalizzata sulle ipotesi di conflitto di interesse che, però, occorre declinare in modo da non ostacolare le attività di P.I. (sperimentatore principale) di studi clinici da parte del personale universitario. Le difficoltà emerse, come segnalate anche dalla CO.VA.CI., sottolineano la necessità di trovare soluzioni che superino il rapporto diretto docente/ricercatore-ditta esterna, eventualmente passando attraverso un rapporto istituzionale per la gestione del rapporto stesso e l'individuazione del professionista. In quest'ottica è stato rivisto il testo proposto dall'Amministrazione universitaria.

La Dott.ssa Pazzagli, che ha curato la stesura della bozza iniziale proposta, specifica che l'esigenza di formalizzare con un atto convenzionale a due soggetti (Università/Ditta esterna) è nata per contemperare varie regolamentazioni (anche aziendali), ma soprattutto perché rapporti plurimi con committenza (Ditta esterna) sono viste negativamente dal Valutatore (Commissione/Magistrato) e si è cercato di superare le criticità riportando il rapporto ad una forma più istituzionale. Prende atto della proposta di utilizzare lo strumento contrattuale esclusivamente per le consulenze e sottolinea, tuttavia, l'opportunità di limitarne l'uso alla casistica di rapporti numerosi e ripetuti nel tempo, e non per quella di rapporti *una tantum*, per l'eccessivo onere amministrativo che ne deriverebbe ai contraenti.



Il Prof. Vannucchi sottolinea l'importanza di svincolare in maniera non solo pragmatica ma anche filosofica il rapporto fra singolo ed azienda esterna, evidenziando, però, che l'attività di ricerca non passa per questa tipologia di rapporto.

*La discussione approfondisce le varie tipologie di rapporti fra professionista/docente e ditta esterna.*

La Dott.ssa Pazzagli sottolinea che l'attività di consulenza non si può considerare attività istituzionale al pari di quella di ricerca, e, pertanto, la sua non obbligatorietà può essere motivo di ipotesi di conflitto di interesse qualora comporti un ritorno economico per il docente/ricercatore.

Il Prof. Corradetti, ricordando quanto illustrato il giorno precedente al Corso di Formazione AOUC in materia di valutazione delle situazioni di conflitto di interesse, evidenzia come la ricerca dello strumento convenzionale sia il tentativo di trovare un'interposizione fra ditta esterna e singolo, che renda "terza" la prestazione. Esterna i propri dubbi sulla soluzione proposta: ritiene che, probabilmente, vada fatto un accordo quadro fra l'Università e le maggiori Aziende farmaceutiche per dare una cornice più ampia alla collaborazione che l'Università offre al Sistema Farmaceutico, con l'inclusione nella collaborazione anche di personale non strutturato (borsisti, assegnisti, etc.), inserendo in tale contesto anche l'eventuale previsione di compensi a chi svolge effettivamente la prestazione. Sottolinea che nell'attività della Commissione CO.VA.CI. risultano continuamente richieste plurime di consulenza da parte delle stesse Ditte nei confronti sempre dei medesimi professionisti (sia universitari che ospedalieri): ritiene possibile che lo strumento di convenzione possa essere funzionale a dare risposta a forme di consulenza costante che si sviluppa nel tempo con più momenti di prestazione.

Il Prof. Romagnoli tiene ad evidenziare alcuni aspetti specifici della materia e della valutazione del conflitto di interesse:

- il linguaggio radicalmente diverso usato dalla Procura della Repubblica, che parte dal principio della malafede
- la non esclusiva rilevanza dell'aspetto economico, in quanto ritenuta importante qualsiasi utilità anche immateriale (esempio, prestigio che ne deriva al singolo).

Si dichiara preoccupato, tanto più dopo il Corso di formazione AOUC svoltosi il giorno precedente, in quanto è stato ipotizzato che una partecipazione ad un congresso (finanziata, o comunque rimborsata/agevolata da uno sponsor) possa incidere sull'atteggiamento che poi il singolo avrà nel prosieguo della propria attività!

Il Prof. Geppetti ringrazia tutti ed in particolare il Prof. Corradetti per lo sforzo nella ricerca di soluzioni ad ipotetici conflitti di interesse: ritiene, però, che non sia un problema solo del singolo, ma anche delle Istituzioni – Università – AOUC – AOUM, ed anche di ANVUR, nel momento in cui valuta la produzione/produktività di un brevetto, per il quale il ritorno economico è un aspetto intrinseco. Ritiene, inoltre, che si possa parlare di possibile conflitto di interessi in relazione all'appropriatezza prescrittiva di farmaci; sottolinea, però, come questo non si configuri nel caso di uno sperimentatore clinico di un farmaco non ancora in commercio.

Il Prof. Corradetti, pur condividendo l'analisi del Prof. Geppetti, ritiene che il giudizio che possa essere dato *ex post* di un'eventuale valutazione positiva di un farmaco, possa essere ritenuto



viziato da favoritismo anche se il farmaco non era ancora in commercio all'atto della valutazione. Da qui deriva la problematicità, non tanto della partecipazione ai *trial* clinici, ma a successivi congressi. In considerazione di quanto detto, chiede al COSSUM di licenziare la versione modificata dei Modelli A e C, in particolare del Modello C - "*Comunicazione delle attività non soggette ad autorizzazione*", che agevolerebbe i lavori della Commissione CO.VA.CI. sollevandola dal richiedere ulteriori approfondimenti per attività svolte a titolo gratuito, con spese a carico dei docenti o per missioni rimborsate dal Dipartimento di afferenza. Solo per i casi di incarichi rimborsati dalle Ditte committenti, sarà attivata una valutazione in base alla numerosità degli incarichi ricevuti per ciascuna Ditta. Per sintetizzare, sottolinea l'opportunità di ricondurre al Dipartimento i rapporti convenzionali per il sostegno di missioni che non ricadano in un progetto/assegno di ricerca, etc.

Il Prof. Vannucchi si dice d'accordo sulla proposta, attestando che già da tempo lui stesso devolve gli introiti delle proprie consulenze al DMSC.

Il Coordinatore riconosce l'importanza del contributo dell'odierna discussione; per fare, però, un ulteriore passo in avanti, dato che la precedente *Commissione ad hoc* aveva esaurito la propria attività, in conformità col mandato ricevuto, con la proposta di modifica del *Regolamento AOUC per la ripartizione dei proventi delle sperimentazioni cliniche*, propone la costituzione di un Gruppo di lavoro composto da un rappresentante della CO.VA.CI e da un membro della Commissione *ad hoc*, supportati dalla Dott.ssa Pazzagli (o altro funzionario universitario indicato dal DG UNIFI) per sintetizzare quanto emerso dalla discussione e predisporre un'ipotesi percorribile per consentire il fluido svolgimento di attività tanto importanti, quali quelle in discussione, da parte del personale universitario.

Alla sottolineatura del Prof. Poggese relativa allo scarso coinvolgimento nel dibattito delle altre aree dell'Ateneo, il Prof. Romagnoli specifica come, sebbene la questione possa riguardare tutta l'Università, tuttavia sia l'Area Biomedica maggiormente coinvolta per l'equiparazione del personale universitario in assistenza a quello del S.S. in materia di conflitto di interesse.

La Dott.ssa Pazzagli specifica, infine, come l'AOUC si sia già dotata di uno strumento convenzionale, ed abbia proposto anche all'Università di divenirne parte contraente; le proposte di atto convenzionale a due (Università – Ditta esterna) delle quali si è discusso in data odierna, le giudica sufficienti soltanto per consulenze che non implicano connessioni con le attività assistenziali.

*La Dott.ssa Sassi arriva alle ore 17:35.*

Il Coordinatore illustra sinteticamente alla Dott.ssa Sassi il dibattito appena svolto, informando sulla volontà di costituire un Gruppo di lavoro composto dai Proff. Romagnoli e Vannucchi, nonché da un funzionario dell'Amministrazione UNIFI da lei individuato, per la redazione di una proposta che faccia sintesi delle varie ipotesi fin qui emerse, ai fini della presentazione di una proposta operativa.

La Dott.ssa Sassi esprime il proprio accordo e farà conoscere a breve il nominativo del funzionario da coinvolgere.



Il COSSUM, preso atto della complessità della materia e dello scenario di riferimento, presa visione degli strumenti convenzionali in uso presso l'AOUC per la regolamentazione dei rapporti di consulenza, verificate le specificità degli aspetti universitari da salvaguardare, propone la costituzione di un Gruppo di lavoro – composto come sopra indicato dal Coordinatore – per la redazione di una proposta di rapporto convenzionale per la regolamentazione delle attività extraimpiego del personale docente e ricercatore universitario inserito in attività assistenziale.

Il COSSUM, nel contempo, approva la modifica dei Modelli A e C allegati al Protocollo d'Intesa UNIFI-AOUC che disciplina la procedura unica per il rilascio o il diniego dell'autorizzazione al personale docente universitario in afferenza assistenziale presso l'AOUC che richieda di svolgere incarichi extraimpiego, come risultano dalla proposta UNIFI del 5 Ottobre 2017.

*Il Coordinatore ed il COSSUM ringraziano i Proff. Corradetti, Romagnoli e Vannucchi, nonché il Dott. De Marco e le Dott.sse Furini e Pazzagli, che alle ore 17:40 lasciano la riunione.*

### **Punto 2 – Ipotesi conclusiva definizione spazi piano primo NIC 3**

Il Coordinatore introduce l'argomento, ricordando come il COSSUM avesse già valutato positivamente il progetto complessivo di riaggregazione degli Uffici Universitari tutti al 1° piano del NIC 3, lasciando al Direttore Generale UNIFI ed all'Area Tecnica le ulteriori verifiche per le assegnazioni definitive ai Dipartimenti dell'Area Biomedica ed alla Scuola SSU. Dà, pertanto, la parola all'Arch. Donatini per le specificazioni di dettaglio.

L'Arch. Donatini illustra quanto emerso dalla riunione avvenuta il giorno precedente in sede universitaria insieme alle RAD dei Dipartimenti interessati ed alla Dott.ssa Pulitini, dove è stato possibile verificare maggiori disponibilità di spazi da dedicare alle attività universitarie. Consegna ai presenti le piantine aggiornate con le destinazioni delle varie stanze, indicando alcuni lavori di lieve entità da approntare per l'adeguamento definitivo (alcuni divisori ed un'apertura di comunicazione fra alcuni locali).

La Dott.ssa Sassi precisa che l'ipotesi sulla quale si è lavorato è quella approvata dal COSSUM nella riunione del 5 Ottobre scorso, alla quale sono state apportate puntualizzazioni circa le allocazioni del personale dei Dipartimenti in base alle funzioni che si intendevano aggregare. Inoltre, sono state precisate le ipotesi di destinazione all'accoglienza degli studenti degli spazi d'ingresso al piano terra NIC 3, al momento occupati parzialmente dalla portineria. Le soluzioni identificate paiono realizzare al meglio le aggregazioni dipartimentali nell'ottica di una maggiore funzionalità ed integrazione delle attività. Anche le allocazioni degli Uffici delle RAD seguono la stessa filosofia: continuità logistica con il riferimento professionale che ciascuna assumerà rispetto alle varie funzioni, rimanendo comunque inalterata la singola competenza dipartimentale.

*Vengono illustrate le allocazioni delle varie funzioni, stanza per stanza, con le destinazioni in ciascuna delle unità di personale dei vari Dipartimenti; rimangono ancora alcune puntualizzazioni da integrare sulla base delle ultime specificazioni che potranno venire da parte delle RAD.*

*La discussione che segue, sottolinea come il nuovo assetto riconosca con forza l'importanza del confronto amministrativo fra i vari Dipartimenti dell'Area; vengono evidenziati, inoltre, alcuni*



*aspetti che potrebbero generare criticità, quali la necessità di nuova cartellonistica ed il problema degli spazi di archiviazione della documentazione, che paiono al momento essere carenti.*

Nel merito, la Dott.ssa Sassi specifica come sia stata riscontrata disponibilità da parte dell'AOUC a mettere a disposizione dell'UNIFI spazi di archiviazione nel sottosuolo. Inoltre, vi sono già intese con AOUC per allineare le tempistiche dei vari traslochi da effettuare, il tutto ipotizzato nella prima quindicina di dicembre prossimo, considerato che i pochi lavori necessari a completamento dell'operazione risultano di lieve impegno. Soltanto il *front-office* al piano terra avrà tempistiche diverse, subordinate ai lavori di adeguamento/allargamento necessari ed alla scelta dell'accesso da attivare (dall'interno o dall'esterno) legata alla valutazione delle migliori modalità di gestione dell'afflusso di studenti e di eventuali "code".

Il COSSUM esprime unanime soddisfazione per l'ottima soluzione raggiunta, che non si limita ad un semplice trasferimento logistico, ma si concretizza in una vera e propria riorganizzazione funzionale. Approva, pertanto, la proposta di distribuzione del personale dei Dipartimenti dell'Area Biomedica e della SSSU nei locali posti al primo piano del Nuovo Ingresso Careggi – Padiglione 3, come precedentemente illustrata.

*Il Coordinatore ed il COSSUM ringraziano la Dott.ssa Sassi e l'Arch. Donatini, che alle ore 18:25 lasciano la riunione.*

#### **Punto 4 – Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti / Scuola SSU**

##### *a) Attività assistenziale RTD Simona Pollini*

Il Prof. Poggesi riporta l'attenzione su quanto valutato in sede COSSUM nella riunione del 1/12/2016, dove, su proposta del Prof. Rossolini, fu espresso parere favorevole all'inserimento in attività assistenziale presso la SOD di Microbiologia e Virologia AOUC della Dott.ssa Simona Pollini, RTD tipo a) SSD MED/07. Ricorda che la proposta venne trasmessa dal Rettore alla DG AOUC con nota prot. 177686/2016 e come da allora non vi sia stata alcuna informazione da parte dell'Azienda, nonostante non risultasse nessun ostacolo, data anche l'accertata carenza di organico della SOD in questione.

Il Coordinatore si fa carico di riportare l'argomento all'attenzione del DG AOUC.

Il COSSUM prende atto.

##### *b) Laboratorio simulazione multimediale*

La Prof.ssa Chiarugi pone all'attenzione dei presenti la questione emersa in sede CIA del Dipartimento da lei diretto, dove, a seguito di un'analisi preliminare delle azioni da programmare per la costruzione del piano strategico, è sorta l'ipotesi di investimento per un laboratorio di simulazione multimediale da parte degli endocrinologi. Siccome, però, esiste già un laboratorio simile, chiede chiarimenti sull'utilizzo che ne viene fatto da parte degli studenti, dato che le risulterebbe poco frequentato.

Il Prof. Annunziato smentisce la valutazione espressa, sottolineando la grande utilità del Laboratorio di simulazione multimediale in essere, molto frequentato dagli studenti del CdL in



Medicina e Chirurgia, ed ora richiesto anche per gli studenti del CdL in Odontoiatria. Riferisce che in tale Laboratorio si svolgono continuativamente corsi per rianimazione su manichini. Inoltre, ricorda come la materia faccia parte anche del progetto strategico approvato dall'UNIFI congiuntamente all'AOUC e presentato al finanziamento regionale, nonché esista presso AOUC il CIFOS (*Centro di ricerca, innovazione e coordinamento per la formazione in simulazione*), che coinvolge anche UNIFI (e per questa la SSSU) nella gestione con funzioni di coordinamento e direzione scientifica. Infine, la "simulazione" risulta anche legata a disponibilità di nuovi spazi didattici, relativamente ai quali il Rettore ha preso posizione impegnandosi per la costruzione del cosiddetto Cubo 4. Ultima, ma anch'essa importante, è un'azione che la SSSU sta stimolando, relativamente all'implementazione della simulazione, e cioè l'impiego dei fondi residui dei bilanci delle Scuole di Specializzazione da utilizzare entro Dicembre 2017, per la quale è in programma a breve una riunione con alcuni direttori di Scuola di Specializzazione.

*La discussione che segue approfondisce alcune problematiche emerse nel funzionamento formativo del CIFOS e come siano presenti in ambito di Careggi ulteriori Laboratori di simulazione (Laboratorio Prof. Dani con manichini neonati, Laboratorio Prof. Pini DMSC, etc). Viene sottolineata, pertanto, la necessità di affrontare globalmente la materia.*

Il COSSUM prende atto.

*c) Spazi didattici – Riconversione ex Biblioteca Farmacologia*

Il Prof. Geppetti informa di aver contattato, insieme al Prof. Blandina, il Delegato del Rettore - Prof. Andrea Cardone e l'Arch. Napolitano - Dirigente Area Edilizia UNIFI, per una valutazione di fattibilità circa la conversione degli spazi della ex Biblioteca di Farmacologia ora dismessa, in altre utilità, ad esempio spazi didattici. L'ipotesi è che possano esservi recuperate fino a 5 aule, modulabili in grandezza con eventuali separazioni mobili. Terrà informato il COSSUM sui risultati che emergeranno dal sopralluogo che verrà eseguito dall'Arch. Napolitano.

Il Prof. Santucci riferisce di aver richiesto l'utilizzo delle scaffalature della Biblioteca di Farmacologia, in via di dismissione, per l'archiviazione di preparati dell'Anatomia Patologica.

Il COSSUM prende atto.

*d) Personale tecnico universitario*

Il Prof. Geppetti aggiorna sulla situazione dei tecnici universitari in assistenza, informando come sia in corso una nuova rilevazione delle attività specificamente riconducibili a quel ruolo e svolte dal personale attualmente in servizio. Ricorda come nel tempo per questo personale non vi siano stati sviluppi e progressioni di carriera, e non siano state previste evoluzioni né da parte universitaria né aziendale. Sottolinea, comunque, che anche i tecnici universitari in assistenza, considerata l'inscindibilità fra l'attività di assistenza e di ricerca nonché il loro supporto alla didattica, debbano essere considerati componente essenziale dei dipartimenti e non del *Comparto sanitario*.

*La discussione riprende quanto già affrontato dal COSSUM in sede di valutazione delle attività del personale tecnico universitario in assistenza presentate nell'Aprile scorso. Viene, inoltre, indicato come la nuova figura del Tecnologo sia da approfondire negli aspetti giuridico-funzionali.*



---

Il COSSUM prende atto, rimanendo in attesa di conoscere gli sviluppi.

*e) Interventi manutentivi su immobili UNIFI – Padiglione Patologia Generale*

La Prof.ssa Chiarugi informa sulle condizioni dell'immobile sede del Dipartimento SBSC – Padiglione Patologia Generale – V.le Morgagni, 50 e del giardino circostante. Infatti, un'ala del Padiglione ha avuto un avvallamento per il quale è stato richiesto già da molto tempo un intervento manutentivo. Inoltre, il giardino è temporaneamente chiuso in quanto risultano instabili i pini presenti: vi è stato anche un episodio di caduta di rami di pino sulla pista ciclabile esterna al muro di cinta, per fortuna senza danni a persone! Chiede sostegno per sollecitare interventi da parte dell'Area Tecnica UNIFI in quanto la responsabilità di eventuali eventi dannosi che dovessero accadere, ricadrebbe sul Direttore del Dipartimento.

Il Coordinatore si impegna a sottolineare la situazione al Prof. Cardone per gli approfondimenti del caso.

Il COSSUM prende atto.

*f) Corso Lavoratori per la Sicurezza*

Il Prof. Santucci riferisce su quanto appreso nel recente *Corso obbligatorio sulla sicurezza dei lavoratori* in relazione alla particolare classificazione dei Dipartimenti dell'Area Biomedica che, in quanto inseriti in spazi delle AOU, devono fare riferimento all'SPP Aziendale. Informa anche sull'obbligo, da parte dei Direttori di Dipartimento universitario che ancora non lo avessero fatto, di effettuare lo specifico corso di formazione obbligatoria programmato nei giorni 11-12 e 17-18 gennaio 2018 per complessive 16 ore.

Il COSSUM prende atto.

*g) Progress test CdL Medicina e Chirurgia*

Il Prof. Annunziato ricorda che il prossimo mercoledì 15 Novembre è programmato il *Progress test* per circa 2000 studenti del CdL in Medicina e Chirurgia. Gli studenti saranno accolti in 24 aule del Plesso Didattico Morgagni. Tutti gli iscritti al corso parteciperanno alla prova articolata in due sessioni, mattutina e pomeridiana. L'impegno per il personale di sorveglianza è dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 13.00 alle 18.00. Chiede, quindi, supporto per raccogliere le adesioni di colleghi (docenti, ricercatori, ma anche dottoranti e altro) che possano coprire turni antimeridiani o pomeridiani, almeno per i periodi più nevralgici che sono quelli del riconoscimento dello studente e quelli relativi alle fasce orarie 8:00-10:00 e 13:00-15:00.

Come richiesto dagli altri Direttori, il Prof. Annunziato invierà una nuova richiesta con l'indicazione specifica del numero minimo di sorveglianti necessario.

Il COSSUM prende atto.

*h) Scuole Specializzazione - Test ammissione 28/11/2017*

Il Prof. Annunziato ricorda come sia programmato per il prossimo 28 Novembre il test di ammissione alle Scuole di Specializzazione e come Firenze sia stata scelta quale sede unica del





Centro Italia, cioè relativa alle sedi universitarie di Firenze, Pisa, Siena, Perugia e Bologna. Gli iscritti al test sono circa 1300. Per trovare un'unica sede evitando il blocco delle attività didattiche, è stata chiesta ospitalità al Polo di Novoli, dove saranno approntate le postazioni principalmente nella Biblioteca delle Scienze Sociali, ed in altre varie aule limitrofe. Per l'esecuzione del test sono stati noleggiati 1500 PC, mentre per la sorveglianza, non potendo essere coinvolti docenti, si è dovuto attingere al solo personale amministrativo con competenze informatiche. La presa di servizio dei nuovi specializzandi sarà il 29 Dicembre 2017: in quest'ottica, saranno da preallertare gli Uffici amministrativi dei Dipartimenti sedi delle Scuole. In relazione alla questione delle Scuole di Specializzazione ex aggregate con sede amministrativa diversa da Firenze, il Prof. Annunziato sottolinea come occorrerà definirne rapidamente i nuovi regolamenti, in quanto sarà possibile attivare da subito il solo primo anno, mentre i successivi proseguiranno ad esaurimento facendo riferimento alle vecchie sedi amministrative. Per il regolamento delle nuove Scuole è stata già ripresa e rivisitata la proposta già passata alla valutazione degli OO.AA. per l'adeguamento alle nuove norme per le Scuole di Specializzazione; la proposta verrà presentata al prossimo Consiglio della SSSU del 22 Novembre. Informa, inoltre, di aver appena inviato alle RAD il format del decreto per la definizione del Comitato Ordinatore delle Scuole, che dovrà definire il nuovo Regolamento. Per quanto riguarda l'elezione dei nuovi Direttori delle Scuole di Specializzazione, ipotizzata in un primo momento per Gennaio prossimo, ritiene opportuno proporre un rinvio, con la permanenza del Comitato Ordinatore almeno per il primo e secondo anno al fine di ampliare il numero dei docenti che partecipano all'elezione, nonché di estendere la partecipazione ai docenti dei SSD di riferimento. Lo scenario che risulta è che a Firenze vi saranno 11 Scuole di Specializzazione ex aggregate con nuova sede amministrativa UNIFI con attivo solo il 1° anno.

Il Prof. Santucci ringrazia la struttura amministrativa della SSSU che ha consentito in poco tempo la messa a punto della bozza di nuovo regolamento per la Scuola di Specializzazione di Anatomia Patologica, che versava in una situazione molto complessa.

Il Prof. Annunziato tiene a sottolineare la necessità del coinvolgimento della SSSU per affrontare le problematiche che si presentano in questa fase di transizione. Inoltre, ribadisce che non saranno concesse proroghe oltre il 2018 da parte del MIUR per il requisito della numerosità di docenti del SSD caratterizzante per la permanenza in vita di una Scuola. Evidenzia, infine, la confusione emersa sulla pubblicazione dell'elenco delle Scuole di Specializzazione da parte del MIUR, in quanto alcune Scuole ufficialmente non accreditate risultano nel bando per i test di ammissione. In ultimo, informa di aver convocato per lunedì prossimo, 13 Novembre, una riunione con i Direttori delle Scuole di Specializzazione per la verifica dei fondi avanzati, che ammonterebbero ad oggi a circa 95.000 euro, per ipotizzarne l'utilizzo condiviso entro Dicembre 2017.

Il COSSUM prende atto.

*i) Corso di laurea in Odontoiatria*

Il Prof. Annunziato riferisce che è in revisione la gestione del CdL in Odontoiatria, in particolare per quanto riguarda la spesa per il personale tecnico di supporto al corso di studio: allo stato attuale sono presenti 4 persone con contratto CO.CO.CO. che assorbono un costo annuo di oltre



140.000 euro. Occorrerebbe passare a forme contrattuali stabili, con personale tecnico universitario di alta qualificazione (tutor) che possa supportare la formazione degli studenti anche nello svolgimento delle attività pratiche sul paziente. Per questo chiede il sostegno del Prorettore Prof. Bechi per affrontare l'argomento con il DG UNIFI Dott.ssa Sassi.

Il Prof. Santucci ricorda che le figure finora individuate hanno la limitazione allo svolgimento della loro attività di sostegno per il tutoraggio su manichini, con indicazione in contratto di attività didattica di tipologia 2 (senza possibilità di attività di tipo assistenziale sui pazienti).

*Dall'approfondimento che segue, emerge la necessità e l'urgenza di convocare un incontro fra il Prorettore, il Presidente della SSSU, il Presidente del CdL, il Direttore della SOD di Odontoiatria ed il Direttore del DCMT per chiarire la situazione e valutare le possibili soluzioni per la copertura del tutoraggio delle attività didattiche per almeno 8 ore al giorno.*

Il Coordinatore assume l'impegno di convocare l'incontro sopraindicato.

Il COSSUM prende atto.

#### *l) Museo dell'Area Biomedica*

Il Prof. Annunziato, in relazione all'affidamento della gestione e della cura del Museo dell'Area Biomedica alla SSSU, riferisce sull'incontro da lui avuto con l'Ing. Ughi - RSPP dell'AOUC e, per accordo con l'Ateneo, responsabile dell'Area Biomedica UNIFI per gli aspetti sulla sicurezza, a seguito del quale è stata predisposta una bozza di documento per la gestione delle attività urgenti necessarie alla manutenzione dei reperti attualmente conservati in formalina. E' sua intenzione inviare una nota alla Dott.ssa Sassi sugli aspetti in parola e per la presa in carico degli inventari del materiale custodito, nonché per l'attribuzione alla SSSU del connesso budget di funzionamento. Per la gestione del Museo, l'ipotesi che propone è quella di costituire un *Comitato Scientifico*, che dia conto delle diverse Sezioni che lo compongono, che potrebbe essere così declinato:

- Presidente, Presidente della Scuola
- Coordinatore del Comitato, scelto tra i membri UNIFI
  - Sezione di Anatomia – referente Prof.ssa Sandra Zecchi
  - Sezione di Anatomia Patologica – referente Prof.ssa Gabriella Nesi
  - Sezione di Fisiologia – referente Prof.ssa Angela Bagni
  - Sezione di Medicina Legale – referente Prof.ssa Donatella Lippi
- un rappresentante dell'AOUC
- un rappresentante esterno, competente in materia di musei di Medicina che possa essere elemento di propulsione e che apporti esperienze innovative.

Il Coordinatore concorda nel ritenere opportuna ed appropriata la presenza di un rappresentante AOUC nel Comitato, anche in relazione alle strategie di rapporto in atto fra UNIFI ed AOUC.

Il Prof. Santucci sottolinea come, nell'innovazione auspicata, sarebbe opportuno valutare anche la modifica delle modalità di conservazione dei reperti, orientandola verso metodiche più attuali.

Il COSSUM esprime il proprio parere favorevole alla proposta del Presidente della Scuola SSU.



Il Prof. Annunziato presenterà, pertanto, la suddetta proposta alla valutazione del Consiglio della SSSU.

**Punto 5 – Varie ed eventuali**

*a) Patrocini:*

Il Coordinatore illustra le richieste pervenute dall'U.P. "Affari Generali" UNIFI con prot. n. 162416 del 06/11/2017, ovvero direttamente alla Segreteria COSSUM. Nel merito, richiama l'attenzione da porre a quelle richieste di patrocinio per eventi che prevedono il riconoscimento di crediti ECM e la valenza che questi possono avere nella valutazione della prevalenza o meno del momento scientifico rispetto al momento formativo, in conformità alla delibera n. 117 del Senato Accademico del 9 Aprile 2008.

*5/a\_1 – "XXII Congresso Nazionale S.I.TRA.C. (Società Italiana Trapianto di Cornea)" – Firenze, 22-24 Febbraio 2018*

La richiesta di patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento in oggetto è presentata a nome e per conto della Dott.ssa Rita Mencucci – dirigente medico afferente alla SOD Oculistica AOUC - dalla Segreteria Organizzativa dell'evento. Dal programma provvisorio presentato si riscontra un'ampia partecipazione di clinici della materia, di livello nazionale ed internazionale.

Il COSSUM, verificata la rilevanza culturale e scientifica dell'evento in oggetto, si dichiara favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento stesso, che si terrà a Firenze nei giorni dal 22 al 24 Febbraio 2018, e dispone che il presente parere venga inviato al Senato Accademico dell'UNIFI per la prosecuzione dell'iter.

*5/a\_2 – Evento "Natale Rosso Ferrari" – Inaugurazione 8/12/2017 – ratifica parere del Coordinatore*

Il Coordinatore riferisce in merito alla richiesta di patrocinio all'evento in oggetto, presentata in data 03/11/2017 dalla Prof.ssa Donatella Lippi – Presidente della Fondazione Scienza e tecnica, illustrando quanto da lui comunicato al Rettore con nota prot. 162767 del 6/11 u.s. sotto riportata:

*"Presa visione della richiesta di patrocinio dell'Università di Firenze all'evento "Natale Rosso Ferrari" presentata dalla Prof.ssa Donatella Lippi nella sua qualità di Presidente della Fondazione Scienza e Tecnica, organizzatrice dell'evento stesso, la cui inaugurazione si svolgerà il prossimo 8 Dicembre 2017,*

- considerata la valenza e rilevanza anche scientifica dell'evento che vede la partecipazione anche del Prof. Fabio Cianchi in relazione alla "Simulazione procedura chirurgica robotica"*

- considerata, altresì, l'urgenza di presentazione della pratica al parere del Senato Accademico dell'Università di Firenze per la riunione prevista per l'8/11/2017,*

- nelle more della prossima riunione del COSSUM prevista per il 9/11/2017,*

*per quanto di competenza in ambito sanitario, in qualità di Coordinatore del COSSUM esprimo parere favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università di Firenze all'evento in parola.*



---

*Il presente parere verrà portato alla ratifica del COSSUM nella prossima riunione. “*

Il Coordinatore informa, inoltre, che il Senato Accademico nella seduta dell'8/11/2017 ha espresso parere favorevole alla concessione del patrocinio in parola.

Il COSSUM, preso atto del parere espresso dal Coordinatore di cui alla nota sopraillustrata, verificata la rilevanza culturale e scientifica dell'evento in oggetto, dichiara – a ratifica – parere favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento stesso, la cui inaugurazione si svolgerà l'8 Dicembre 2018.

*5/a\_3 – Congresso “Aggiornamenti in Chirurgia del retto” – Firenze, 16 Dicembre 2017*

La richiesta di patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze è presentata dal Dott. Antonio Taddei, Ricercatore MED/18 - Chirurgia Generale del DCMT UNIFI, nella sua qualità di Presidente dell'evento in oggetto organizzato sotto l'egida della Società Tosco-Umbra di Chirurgia. Dal programma presentato risultano fra i moderatori ed i relatori molti docenti e ricercatori universitari della materia, fra i quali i Proff. Cianchi, Pucciani, Voltolini, del DCMT UNIFI.

Il COSSUM, verificata la rilevanza culturale e scientifica dell'evento in oggetto, si dichiara favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento stesso, che si terrà a Firenze il 16 Dicembre 2017, e dispone che il presente parere venga inviato al Senato Accademico dell'UNIFI per la prosecuzione dell'iter.

*La riunione termina alle ore 20:00.*

Il Segretario Verbalizzante  
Dott.ssa Cecilia Guidotti

Il Coordinatore  
Prof. Paolo Bechi