



COSSUM

(Comitato Consultivo Scuola di Scienze della Salute Umana)

Riunione del 2 ottobre 2019

Il giorno 2 ottobre 2019 alle ore 17.00 presso la Segreteria del Prorettore all'Area Medico-Sanitaria dell'Università degli Studi di Firenze, si è riunito il Comitato Consultivo della Scuola di Scienze della Salute Umana, nella composizione di cui al Decreto Rettorale n. 1461/2015 prot. 146927 del 4/11/2015, come aggiornata con D.R. n. 196/2016 prot. 29261 del 29/2/2016 e DD.RR. n. 588/2016 prot. 106160 e n. 591/2016 prot. 106175 del 22/07/2016, D.R. n. 1524 prot. 185924 del 05/11/2018 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Rettore: programmazione congiunta 2020-2021
- 2) Comunicazioni
- 3) Pratiche del personale:
 - 3/a1 – reclutamento professori e ricercatori da inserire in attività assistenziale
- 4) Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti/Scuola SSU
- 5) Varie ed eventuali
Patrocini*
 - 5/a1 - XIV CONGRESSO ORTOMED - Società Italiana di Ortopedia, Medicina e delle Malattie Rare dello Scheletro Firenze, 12-14 Dicembre 2019

Sono presenti:

Prof. Fabio Marra – Coordinatore
Prof. Francesco Annunziato – Membro
Prof. Patrizio Blandina – Membro
Prof.ssa Paola Chiarugi - Membro
Prof. Pierangelo Geppetti – Membro
Prof. Corrado Poggesi - Membro

Partecipa alla riunione il Magnifico Rettore – Prof. Luigi Dei.

Su invito del Coordinatore è presente la Prof.ssa Paola Bruni – Delegata alla Programmazione personale docente e risorse

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Sonia Sacerdotali

Alle ore 17.05 ha inizio la riunione.

Punto 1 – Comunicazioni del Rettore: programmazione congiunta 2020-2021

Il Rettore saluta i presenti ed illustra il cronoprogramma. La programmazione in essere è quella del triennio 2019-21. Esprime l'intenzione di concertare nel più breve tempo possibile (entro novembre p.v.) la programmazione del posti del personale docente e ricercatore a tempo determinato (prevalentemente di tipo b), che abbia un interesse congiunto per gli anni 2020-2021, con i Direttori delle due Aziende Ospedaliere Universitarie e con il Direttore dell'Azienda USL



Toscana Centro. Dall'UP Personale Docente e Ricercatore insieme alla Prof.ssa Bruni è stata condotta un'attenta analisi sul reclutamento del personale dal 2014 ad oggi, sulla base della programmazione congiunta con le AOU e con l'Azienda USL TC. A fronte di questa valutazione, maggiorata del 50%, il Rettore ha stimato un numero massimo di 15 posizioni che potranno essere oggetto della prossima concertazione ai fini del cofinanziamento da parte delle Aziende. Prevedendo una ripartizione sui 4 Dipartimenti dell'Area Biomedica, si ipotizza di attribuire 6 posti a Medicina Sperimentale e Clinica, 3 posti a Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino, 3 posti a Scienze della Salute e 3 posti a Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche "Mario Serio". Il Rettore invita i Direttori a deliberare nel mese di ottobre sia la conferma dei posti già approvati nella programmazione in essere (2019-21), che ancora non sono stati banditi, sia i posti da destinare alla concertazione per la programmazione congiunta. Lascia la facoltà di poter inserire un posto aggiuntivo rispetto a quanto deliberato in fase di programmazione triennale per sopravvenute e motivate esigenze che si siano verificate e che dovranno comunque essere deliberate dai Dipartimenti. Comunica inoltre che i posti potranno avere una indicazione di priorità o l'anno nel quale dovranno preferibilmente essere attivate le procedure, limitatamente al 2020 e 2021 (anno in cui terminerà il suo mandato). Suggerisce inoltre di privilegiare i posti per PA oppure RTD-b, mentre ritiene che un'eventuale attivazione di posti per PO dovrà essere opportunamente motivata. Con le delibere dei Dipartimenti, il Rettore si potrà presentare alle Aziende riportando le esigenze di UNIFI secondo la programmazione dipartimentale. Al termine del processo, i Dipartimenti dovranno portare in approvazione la programmazione per il biennio entro la metà di gennaio, in modo da farla approvare dagli organi entro fine gennaio.

Interviene il Prof. Poggesi al quale in seguito si associano gli altri Direttori, ponendo in discussione il problema, peraltro generale, di dover individuare nei bandi di interesse la SOD ed il DAI in cui sarà svolta l'attività assistenziale. Secondo il regolamento di Ateneo, tra le informazioni necessarie per l'attivazione della procedura di selezione, oltre all'impegno didattico e scientifico, per i settori che prevedono attività assistenziale dovrà essere indicata la suddetta attività secondo le modalità concertate con l'azienda sanitaria interessata, oltre alla struttura presso la quale sarà svolta. Esistono tuttavia condizioni che talvolta non permettono di poter meglio identificare la struttura e in alcuni casi neanche l'azienda e questo potrebbe delineare notevoli difficoltà nell'emissione del bando. Il Rettore comprende il problema che viene sollevato, ma ritiene che tale argomento debba essere approfondito dagli uffici preposti e chiede di poter tornare a parlare della programmazione congiunta. Il Rettore dopo aver presentato ai DG delle Aziende la programmazione di UNIFI, a fronte di quanto riuscirà a concertare, ed ipotizzando che dalle Aziende possano giungere proposte diverse, ritiene opportuno un nuovo e successivo incontro con i Direttori per valutare le proposte ricevute.

I Direttori, dopo ampia discussione, esprimono perplessità riguardo alla definizione da parte del Dipartimento di una lista delle posizioni da concertare, e chiedono al Rettore che si presenti alle Aziende con la programmazione già approvata, nella quale alcune posizioni erano state identificate come potenziali oggetto di concertazione per eventuale cofinanziamento, indicate nelle delibere con un asterisco. Il Rettore avverte i Direttori della possibilità che in questo modo possa essere l'Azienda a dettare le priorità e sottolinea come questo procedimento rappresenti un atto di fiducia verso di lui ed il Prorettore. Il Coordinatore sottolinea come già in passato alcune ipotesi di cofinanziamento non si siano potute successivamente concretizzare e ravvisa che con questa



modalità di concertazione alcuni settori indicati dai Dipartimenti non troveranno cofinanziamento per limitazione delle risorse disponibili.

Il Rettore, a seguito della discussione, propone ai Direttori di fare una ricognizione delle posizioni “asteriscate” e di rivederle secondo le esigenze che si potrebbero essere verificate successivamente alle delibere dipartimentali. Dopo tale verifica, chiede che il relativo tale documento venga fatto pervenire al Prorettore. I Direttori propongono che la possibilità di cofinanziamento non sia riservata solo ai PA, ma chiedono che ciò possa estendersi anche alle posizioni di RTD-b ipotizzando che possano gravare sulla azienda per un corrispettivo di 0.25 PuOr per i primi tre anni, e, con il passaggio a PA, con un ulteriore 0.1. Per quanto riguarda le posizioni di RTD-a, dopo una valutazione generale, si prende atto della difficoltà che le Aziende possano procedere al cofinanziamento. Il Rettore, nel concludere il suo intervento, attende dai Direttori di Dipartimento la conferma dei posti “asteriscati” riportati sulla programmazione entro la fine di ottobre. Comunica inoltre che l’Azienda non sono previste operazioni per i Professori Straordinari. Il Rettore e la Prof.ssa Bruni, salutando i presenti, escono alle ore 19.00

Punto 2 – Comunicazioni

Il Coordinatore informa che sono pervenute le dimissioni volontarie del Prof. Raffaini a decorrere dal mese di ottobre, anche se non ha indicato una data precisa. L’UP Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore provvederà a contattarlo per acquisire informazioni più precise.

Il Coordinatore, riferendosi alle comunicazioni fatte nei due precedenti COSSUM in merito alla nomina di un nuovo rappresentante nella Commissione Etica per la Ricerca a seguito del pensionamento del Prof. Norelli, chiede ai Direttori se hanno valutato la presenza all’interno dei loro Dipartimenti di personale docente che abbia competenza in materia di etica ed integrità della ricerca e che preferibilmente abbia esperienza anche di ricerca nell’uomo e, possibilmente, una qualche esperienza clinica. Il Prof. Geppetti comunica che all’interno del suo Dipartimento potrebbero esserci alcune persone idonee a ricoprire tale ruolo, che provvederà a contattare informalmente.

Punto 3 – Pratiche del personale

3/a1 – “Reclutamento di professori e ricercatori a tempo determinato di tipologia a) da inserire in attività assistenziale”

Il Coordinatore informa che ha ricevuto dall’UP “Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore” una lettera indirizzata al Direttore Generale di AOUC ed a lui per conoscenza (prot. 168939 del 30/09/2019) a firma del Rettore, con oggetto: “Reclutamento professori e ricercatori da inserire in attività assistenziale”. La lettera è stata predisposta in seguito alle richieste pervenute dai Dipartimenti dell’Area Biomedica e prima di essere portate in approvazione nelle prossime sedute degli Organi di Governo, necessitano di un nulla osta da parte dell’azienda per l’inserimento in attività assistenziale. Di seguito la tabella riassuntiva:

Dipartimenti	A	B	C
	PO 18 comma 1	PA 24 comma 6	RTD a)



Medicina Sperimentale e Clinica (DMSC)	06/A2 (MED/05)	06/C1 (MED/18) SOD Chirurgia della Mammella DAI Oncologico e di Chirurgia ad Indirizzo Robotico	06/F1(MED/28) SOD Odontostomatologia DAI Neuromuscolo scheletrico e degli organi di senso
Scienze della Salute (DSS)	06/E2 (MED/19) SOD Chirurgia plastica ricostruttiva e microchirurgia DAI Oncologico e di Chirurgia ad Indirizzo Robotico		

Il Coordinatore riferisce che l'AOUC stà già predisponendo una lettera di risposta con parere favorevole all'inserimento in attività assistenziale ed all'emissione dei bandi per la copertura dei posti sopra indicati. Anche il COSSUM è chiamato a dare un parere entro il prossimo 10 ottobre. Il COSSUM, preso atto di quanto esposto dal Coordinatore, esprime parere favorevole all'inserimento in attività assistenziale dei profili inseriti in tabella.

Punto 4 - Problematiche provenienti dai singoli Dipartimenti/Scuola SSU

DSS

Il Prof. Geppetti comunica che è veramente iniziato il trasloco del materiale bibliografico della ex biblioteca di farmacologia e suggerisce che tale progetto potrebbe essere applicato anche al trasferimento del materiale presente all'interno della biblioteca di ortopedia. Inoltre sottolinea nuovamente la necessità di recuperare l'utilizzo dell' Aula Scaglietti.

SSSU

Il Prof. Annunziato informa che ha finalmente ricevuto la risposta da parte dell'ufficio legale che ha previsto una ipotesi inclusiva riguardo alla partecipazione del personale non universitario per l'elezione dei Direttori di Scuola di Specializzazione.

Il COSSUM prende atto che, tenuto conto delle novità introdotte dal DM 68/2015, tenuto conto altresì che, in assenza di indicazioni sia da parte del Ministero che dalla Regione Toscana sulle procedure da adottare per la selezione dei "professori a contratto", i docenti SSN sono stati inseriti in programmazione per le attività professionalizzanti per gli anni III-V (attivati prima del decreto 402/2017) e per la didattica frontale per l'intero ciclo. Tali docenti, pertanto, fanno parte del Consiglio della Scuola e, come tali, costituiranno parte dell'elettorato attivo per l'elezione del Direttore che sarà eletto, ai sensi della normativa vigente, dal Consiglio della Scuola in composizione limitata ai professori e ricercatori, ai rappresentanti degli specializzandi e ai Dirigenti medici che concorrono all'elettorato attivo in misura pari al 30% dello stesso. Comunica inoltre che le elezioni sono previste per il giorno 22 ottobre p.v.

Il COSSUM prende atto altresì che in diverse Scuole di Specializzazione non è presente la rappresentanza degli Specializzandi, essendo andate deserte, per alcune Scuole, le elezioni studentesche della scorsa primavera.

Comunica infine che è in via di definizione il progetto che vede coinvolte Regione Toscana, UNIFI e AOUC, inerente il pagamento degli esami di laboratorio per gli studenti.



DSBSC

La Prof.ssa Chiarugi informa che la prof. Brandi le ha inviato una mail con l'inventario di quanto contenuto nei suoi laboratori nell'annesso di Villa Monna Tessa, corredato anche della pianta che illustra le attività in essere nei locali della sua unità di ricerca. Tale documento è stato inviato oltre che all'attenzione del Coordinatore anche all'architetto Napolitano ed al Prof. Cardone. Vengono richieste proposte per dei locali idonei al trasferimento di dette attività, adatti a contenere le strumentazioni e con superficie e caratteristiche simili a quelli attuali. Il Coordinatore riferisce che probabilmente non potranno essere trovati spazi simili a quelli che sta utilizzando adesso, ma si ripropone di contattare la Prof.ssa Brandi per capire le effettive necessità.

Il Prof. Geppetti esce alle ore 19.30

NEUROFARBA

Il Prof. Blandina comunica che prossimamente il Prof. Rizzo potrebbe lasciare il ns. ateneo per prendere servizio presso l'Università Cattolica di Roma. I presenti esprimono note di apprezzamento per l'alta professionalità del Prof. Rizzo. Per quanto riguarda l'accreditamento della scuola di specializzazione, ciò non dovrebbe comunque comportare alcun problema.

DMSC

Il Prof. Poggesi informa che l'Arch. Napolitano ha stimato i lavori di ristrutturazione presso i locali della chirurgia ex-Tonelli pari a 700-800 mila euro. Durante un sopralluogo, sempre al padiglione delle cliniche chirurgiche, avrebbe identificato i locali della ex chirurgia vascolare (4° piano) che necessiterebbero invece di pochi interventi e potrebbero essere pronti in un mese circa. A fronte di ciò, chiede al Coordinatore di sensibilizzare il Rettore ed anche il Dott. Niccolini.

Punto 5 - Varie ed eventuali

a) Patrocini:

Il Coordinatore illustra la richiesta pervenute dall'U.P. Affari Generali, prot. n. 161874 del 23 settembre 2019. Nel merito, richiama l'attenzione da porre a quelle richieste di patrocinio per eventi che prevedono il riconoscimento di crediti ECM ed il peso che questi possono avere nel valutare la prevalenza del momento scientifico rispetto al momento formativo, in conformità alla delibera n. 117 del Senato Accademico del 9 Aprile 2008.

5/a1 – XIV CONGRESSO ORTOMED - Società Italiana di Ortopedia, Medicina e delle Malattie Rare dello Scheletro Firenze, 12-14 Dicembre 2019

Il Coordinatore presenta la richiesta di patrocinio presentata dalla Segreteria Organizzativa del Congresso in oggetto Regia Congressi di Firenze, per conto della Prof.ssa Maria Luisa Brandi in qualità di Responsabile Scientifico. L'evento si terrà presso il Palazzo dei Congressi a Firenze che mostra l'unione di due aree con interessi comuni come l'ortopedia e la medicina, nel campo delle malattie del metabolismo osseo. Il congresso prevede anche la partecipazione di docenti dell'Università di Firenze e di esperti del settore.

Il COSSUM, verificata la rilevanza culturale, scientifica e sociale dell'evento in oggetto, si dichiara favorevole alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi di Firenze all'evento stesso,



che si terrà a Firenze dal 12 al 14 dicembre 2019, e dispone che il presente parere venga inviato al Senato Accademico di UNIFI per la prosecuzione dell'iter.

Non essendovi altri argomenti da porre all'attenzione dei presenti, la riunione termina alle ore 19.42

Il Segretario Verbalizzante
Sonia Sacerdotali

Il Coordinatore
Prof. Fabio Marra