



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
SERVIZI ALLA  
DIDATTICA

Decreto Rettorale  
Repertorio n. \_\_\_\_  
Prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_

Oggetto: Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di laurea magistrali a ciclo unico in Medicina e chirurgia [Classe LM-41] e in Odontoiatria e protesi dentaria [Classe LM-46] per l'A.A. 2021/2022 -

Il Prorettore Vicario decreta quanto segue:

- presso l'Università degli Studi di Firenze è indetta la selezione per l'ammissione ai corsi di laurea magistrali a ciclo unico in Medicina e chirurgia [Classe LM-41] e in Odontoiatria e protesi dentaria [Classe LM-46] per l'A.A. 2020/2021, secondo quanto indicato nel bando in allegato;
- i posti messi a bando sono i **seguenti**:

Corso di Laurea magistrale a ciclo unico	posti riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui alla legge 30/7/2002, n.189, art. 26	posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero	posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo
Medicina e Chirurgia [Classe LM-41]	<b>365</b> <i>(di cui 19 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>15</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	<b>5</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>
Odontoiatria e Protesi Dentaria [Classe LM-46]	<b>33</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	<b>2</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	0

- l'iscrizione è *online* su [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it) e si chiude inderogabilmente alle **ore 15:00 (GMT+2)** del giorno **22 luglio 2021**. Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test entro le **ore 23:59 del 2 agosto 2021**;
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale oppure al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro 60 o 120 giorni, secondo le modalità previste dal D.L.gs. 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.

I seguenti n. 3 allegati sono parte integrante del decreto:

- 1) presupposti giuridici;
- 2) bando di selezione;
- 3) informativa sulla privacy.

IL PRORETTORE VICARIO  
*Prof. Andrea Arnone*



**ALL. 1) PRESUPPOSTI GIURIDICIDI**

**D.R. Rep. n. \_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_**

- VISTA la legge 2 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'articolo 16, comma 5;
- VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, rubricata " Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo " e in particolare l'articolo 3, comma 7;
- VISTO il decreto legislativo 25 agosto 1998, n. 286 recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e, in particolare l'articolo 39, comma 5;
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari" e in particolare gli articoli 1, comma 1, lettera a), e 4, commi 1 e 1-bis;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente «Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286», in particolare l'art. 46 "Accesso degli stranieri alle Università";
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e in particolare l'articolo 35;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente "Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di migrazione";
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, contenente "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro



- dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 16 marzo 2007, recante la determinazione delle classi di lauree magistrali (G.U. 9 luglio 2007, n. 157);
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4;
- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3;
- VISTO il "Regolamento in materia di contribuzione studentesca", emanato con Decreto Rettorale n. 624 (prot. 94117) del 7 giugno 2018;
- VISTO il "Regolamento Studente part-time", emanato con Decreto Rettorale n. 1041 (prot. 130637) del 10 agosto 2018, e in particolare l'articolo 9, comma 2, che prevede l'entrata in vigore del regolamento agli studenti iscritti a corsi a numero programmato a decorrere dall'anno accademico 2019/2020;
- VISTO lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49;
- VISTO il "Regolamento Didattico di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale n. 332 (prot. 54322) del 21 marzo 2019;
- VISTA la nota MUR prot. 10806 del 15 aprile 2021 che definisce le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore valide per l'anno accademico 2021-2022";
- VISTO il D.P.C.M. 2 marzo 2021 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n.35, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", del decreto-legge 16 maggio 2020, n.33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n.74, recante "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n.15, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" (GU Serie Generale n.52 del 02-03-2021 – Suppl. Ordinario n.17), ed, in particolare l'allegato 18 recante: "*Linee guida concernenti la completa ripresa delle ordinarie attività nelle istituzioni della formazione superiore per l'anno accademico 2020/21*";
- VISTO il d.l. 22 aprile 2021, n.52, recante "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID 19*" (GU Serie Generale n.96 del 22-04-2021) convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87;
- VISTO il d.l. 18 maggio 2021, n.65, recante "Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19". (21G00078) (GU Serie Generale n.117 del 18-05-2021) ed in particolare l'art.16;
- VISTA la comunicazione della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane del 20 maggio 2021, prot. 14975 con la quale si rende nota la disponibilità degli atenei a utilizzare tutte le proprie sedi, anche se non sia attivato il corso di laurea in



medicina e chirurgia, al fine di ridurre al minimo lo spostamento dei candidati tra regioni per l'espletamento delle prove ad accesso programmato nazionale nonché di consentire ai candidati, all'atto dell'iscrizione alla prova di ammissione, di indicare la residenza o il domicilio ai fini dell'individuazione della sede di svolgimento della prova;

- VISTO il decreto ministeriale del 25 giugno 2021, n. 730 e relativi allegati, rubricato "Modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico in lingua italiana ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2021/2022";
- VISTO il decreto ministeriale del 25 giugno 2021, n.733 rubricato "Definizione dei posti destinati ai candidati dei paesi non UE residenti all'estero per l'accesso al corso di laurea e al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e protesi dentaria, medicina veterinaria, sc.formazione primaria e professioni sanitarie (triennali e magistrali);
- VISTO il decreto ministeriale 25 giugno 2021, n. 740 rubricato "Definizione dei posti provvisori disponibili per l'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, (lingua italiana e lingua inglese)";
- VISTO il decreto ministeriale 25 giugno 2021, n. 742 rubricato "Definizione provvisoria dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in odontoiatria e protesi dentaria";
- VISTO il Manifesto degli Studi dell'Università degli Studi di Firenze per l'A.A. 2021/2022.



ALL. 2)

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
SERVIZI ALLA  
DIDATTICA

**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI  
LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN**

**Medicina e chirurgia [Classe LM-41]**

**Odontoiatria e protesi dentaria [Classe LM-46]**

D.R. Rep. n. \_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**SCADENZA: 2 agosto 2021  
(entro le ore 23:59)**

**ANNO ACCADEMICO 2021/2022**



## INDICE

Art. 1 – Posti a concorso	pag. 3
Art. 2 – Requisiti per la partecipazione	pag. 3
Art. 3 – Domanda di partecipazione alla prova di ammissione	pag. 3
Art. 4 – Candidati con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi DSA	pag. 5
Art. 5 – Commissione	pag. 6
Art. 6 – Data, luogo e modalità di accesso alla prova	pag. 6
Art. 7 – Caratteristiche della prova	pag. 7
Art. 8 – Modalità di svolgimento della prova e obblighi dei candidati	pag. 7
Art. 9 – Cause di annullamento della prova	pag. 8
Art. 10 – Criteri di valutazione della prova e soglia di punteggio minimo	pag. 9
Art. 11 – Obblighi formativi aggiuntivi [OFA]	pag. 10
Art. 12 – Assegnazione dei posti ai candidati	pag. 10
Art. 13 – Immatricolazione dei candidati dell’unione europea ed equiparati	pag. 12
Art. 14 – Immatricolazione dei candidati extra unione europea residenti all’estero	pag. 13
Art. 15 – Iscrizione ad anni successivi al primo	pag. 13
Art. 16 – Obblighi in tema di sicurezza e tutela della maternità	pag. 13
Art. 17 – Responsabile del procedimento	pag. 13
Art. 18 – Trattamento dei dati personali	pag. 13
Art. 19 – Pubblicità	pag. 14
Art. 20 – Disposizioni finali	pag. 14

**Art. 1 - POSTI A CONCORSO**

È indetto presso questo Ateneo il concorso per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in **Medicina e Chirurgia [Classe LM-41]** e **Odontoiatria e Protesi Dentaria [Classe LM-46]** dell'Università degli Studi di Firenze per l'A.A. 2021/2022 nel limite dei seguenti posti provvisori (ai sensi dei D.M. n. 740 e n.742 del 25 giugno 2021):

Corso di Laurea magistrale a ciclo unico	posti riservati ai cittadini comunitari e ai cittadini non comunitari residenti in Italia di cui alla legge 30/7/2002, n.189, art. 26	posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero	posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo
Medicina e Chirurgia [Classe LM-41]	<b>365</b> <i>(di cui 19 posti riservati per iscrizione part-time)</i>	<b>15</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	<b>5</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>
Odontoiatria e Protesi Dentaria [Classe LM-46]	<b>33</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	<b>2</b> <i>(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)</i>	

1. Il "*Regolamento Studente part-time*" [D.R. prot. 130637(1041) del 10 agosto 2018], prevede che, nell'ambito complessivo dei posti di cui al precedente comma 1, **può essere richiesta l'iscrizione come studente part-time** dal candidato in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 di detto Regolamento, nel rispetto della graduatoria di ammissione e nel limite percentuale definito nel Regolamento didattico di ciascun corso di studio, arrotondato all'intero superiore.

**Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

1. Possono partecipare al concorso di cui al precedente articolo 1 del presente Bando i cittadini dell'Unione Europea ovunque soggiornanti, i cittadini extra Unione Europea di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002<sup>(1)</sup> e i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero. Nel caso in cui un candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro Paese UE (legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).
2. Per l'ammissione alla prova e per l'eventuale successiva immatricolazione, gli studenti devono essere in possesso di un **diploma di scuola secondaria superiore conseguito in Italia o all'estero**. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto idoneo e deve essere conseguito al termine di un **percorso scolastico pari ad almeno 12 anni** e deve consentire, nel Paese nel quale è stato conseguito, l'accesso a un corso di laurea analogo a quello prescelto; qualora nel Paese di provenienza sia richiesta per l'accesso all'Università una **prova di idoneità accademica** è necessario documentarne il superamento.

**Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE**

1. L'iscrizione alla prova di ammissione è articolata in due fasi; i candidati devono ottemperare a tutti gli adempimenti prescritti per entrambe le fasi.
2. Ai sensi del D.M. n. 730 del 25 giugno 2021, [Allegato 2](#) ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione alla prova di ammissione esclusivamente in modalità on line

<sup>(1)</sup>Stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio.

attraverso il portale *Universitaly* ([www.universitaly.it](http://www.universitaly.it)).

3. Il candidato, all'atto dell'iscrizione, potrà eseguire un **test psicoattitudinale, avente carattere facoltativo**, nonché effettuare la simulazione proposta, secondo le seguenti sezioni:
  - a. la prima sezione contiene settantadue domande che esplorano il profilo di personalità, l'orientamento accademico e l'orientamento professionale del candidato;
  - b. La seconda sezione prevede la somministrazione di sessanta quesiti a risposta multipla estrapolati dalle prove effettuate negli anni precedenti secondo la ripartizione per materia definita dall'art. 7 del presente Bando.

Al termine della somministrazione dei sessanta quesiti di cui al precedente punto b. il candidato potrà acquisire il punteggio ottenuto e verificare le risposte date, corrette e/o errate.

4. **L'iscrizione on line sul portale Universitaly è attiva dal giorno 30 giugno 2021 e si chiude inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 22 luglio 2021.** Al termine dell'iscrizione verrà rilasciato un codice alfanumerico che dovrà essere inserito in fase di registrazione sull'applicativo TURUL come indicato al successivo comma 8 del presente articolo. Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test entro i termini indicati nel successivo comma 9.
5. All'atto dell'iscrizione alla prova sul portale Universitaly il candidato deve contestualmente indicare la sede nella quale intende svolgere il test di ammissione (esclusivamente sede di residenza o domicilio) e, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le **ore 15:00 (GMT+2) del 22 luglio 2021**. Farà in ogni caso fede l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine. Per **prima preferenza utile** si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.
6. In considerazione della normativa di contenimento dell'epidemia da Covid-19, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni di natura emergenziale nonché di limitare gli spostamenti nell'ambito del territorio nazionale e regionale, ciascun candidato, a prescindere dalla sede indicata come prima preferenza di assegnazione, sostiene la prova presso la/e sede/i dell'ateneo/degli atenei disponibili nella propria provincia di residenza/domicilio. Al momento dell'iscrizione il candidato:
  - a) deve selezionare da un apposito elenco la sede nella quale recarsi a svolgere la prova;
  - b) l'elenco di cui al punto a) conterrà le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza/domicilio indicata al momento della registrazione dal candidato, in mancanza di esse quelle disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza/domicilio del candidato e/o in mancanza anche di queste ultime la sede predeterminata in accordo con gli atenei;
  - c) il candidato è, in ogni caso, obbligato a sostenere la prova in una delle sedi rese disponibili, come da nota prot. n. 14975 del 20 maggio 2021 con la quale la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane rende nota la disponibilità degli atenei ad utilizzare tutte le proprie sedi, anche se non sia attivato il corso di laurea in medicina e chirurgia, al fine di contenere al minimo lo spostamento dei candidati tra regioni per l'espletamento delle prova ad accesso programmato nazionale;
  - d) la sede di cui al punto c che precede, è fornita da CINECA all'atto dell'iscrizione;
  - e) le sedi di cui ai precedenti punti b) e d) sono elencate [nell'allegato 4 del DM 730 del 25/06/2021](#).



7. I candidati dei **paesi dell'Unione Europea e dei paesi extra Unione Europea, residenti all'estero**, sostengono la prova di ammissione nella sede indicata come prima preferenza.
8. Successivamente all'iscrizione di cui al comma 4 il candidato deve **collegarsi all'applicativo TURUL all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it>, registrarsi, iscriversi al concorso "Medicina e chirurgia e Odontoiatria e protesi dentaria"** nella sezione "Iscriviti ad un concorso" e completare l'iscrizione. Il candidato già iscritto ad altri corsi di studio dell'Ateneo fiorentino accede all'applicativo TURUL con le credenziali dei servizi online di cui già dispone, aggiornando eventualmente i dati ivi presenti, e procede con la compilazione della domanda. Al termine della compilazione della domanda su TURUL, il candidato deve effettuare il **pagamento di € 100,00** quale contributo di partecipazione alla prova secondo le modalità proposte dall'applicativo informatico.
9. **Il pagamento del contributo di € 100,00 deve essere effettuato entro le ore 23:59 del giorno 2 agosto 2021.** Il pagamento del contributo entro i termini è condizione necessaria per il perfezionamento dell'iscrizione alla prova di ammissione. **Il candidato è regolarmente iscritto e quindi ammesso a sostenere la prova solo se iscritto nei termini definiti sul portale University e dopo aver effettuato il pagamento di detto contributo.**
10. Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online sul portale University non dà diritto alla partecipazione alla prova.
11. Il candidato è invitato a consultare lo stato della propria domanda di partecipazione sull'applicativo TURUL verificando, nella sezione "I tuoi concorsi", che l'iscrizione alla prova sia andata a buon fine e che il pagamento risulti acquisito. **Eventuali anomalie vanno segnalate tempestivamente** tramite il servizio "richiedi assistenza" di Turul. Il servizio di assistenza e supporto sarà attivo a partire dalla data di pubblicazione del Bando ed è **garantito fino alle ore 13:00 del 30 luglio 2021.**
12. Per nessun motivo potrà essere richiesto il rimborso del contributo versato per la partecipazione alla prova, anche in ipotesi di mancata partecipazione alla stessa.
13. Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati ai precedenti comma.
14. I candidati **extra Unione Europea residenti all'estero** e i **candidati cittadini cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo**, oltre a quanto previsto nei commi precedenti del presente articolo, sono tenuti a presentare specifica domanda di preiscrizione tramite l'apposita Banca dati UNIVERSITALY ai sensi di quanto previsto nelle norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2021/2022 (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).

#### **Art. 4 – CANDIDATI CON CERTIFICAZIONE DI INVALIDITÀ, DI DISABILITÀ O CON DIAGNOSI DSA**

1. Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104/1992, può beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative in relazione alla tipologia di invalidità o disabilità certificata, nonché di un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di ammissione. La certificazione deve essere rilasciata al candidato dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.
2. Al candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010, in applicazione a quanto previsto dalle "*linee guida sui disturbi specifici*

dell'apprendimento" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, è concesso un tempo aggiuntivo pari a un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata di DSA, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, è concesso l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: *calcolatrice non scientifica, video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo*. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone e altri strumenti simili. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

3. Il candidato può essere ammesso allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui è in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva da parte dell'Ateneo di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
4. La richiesta deve essere effettuata compilando l'apposito form durante la compilazione della domanda di partecipazione al concorso, indicando la tipologia di invalidità, di disabilità o la diagnosi di DSA e l'ausilio necessario richiesto, tra quelli presenti nell'apposito form, per lo svolgimento della prova. Alla richiesta deve essere allegata in un unico file pdf, pena la mancata concessione dei benefici, idonea certificazione completa in originale o in copia autenticata in carta semplice che attesti il riconoscimento della invalidità, della disabilità o di DSA da parte delle Autorità preposte, nonché copia di un documento di identità in corso di validità.
5. Il **mancato invio della documentazione o l'invio di documentazione non conforme** ai criteri indicati o **l'invio con modalità diverse** rispetto a quanto previsto nel precedente comma 4, comporta per il candidato lo svolgimento della prova senza la fruizione degli ausili richiesti.
6. Le richieste sono valutate dal **CESPD** - Centro di Studi e ricerche per le problematiche della disabilità - dell'ateneo fiorentino.
7. I candidati con invalidità, con disabilità o con diagnosi di DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una *traduzione giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese*. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accerteranno che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

#### **Art. 5 - COMMISSIONE**

1. La nomina della Commissione composta da docenti è effettuata con decreto del Rettore, pubblicato nel box "*Informazioni dalla segreteria*" della pagina di TURUL dedicata al presente concorso.
2. Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova.

#### **Art. 6 – DATA, LUOGO E MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROVA**

1. La prova di ammissione si terrà **venerdì 3 settembre 2021** presso la Fortezza da Basso, Viale

Filippo Strozzi, 1, Firenze.

2. In considerazione delle recenti misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemologica da COVID-19, l'ateneo fiorentino metterà in essere tutte le misure previste dalle disposizioni vigenti al momento della prova, applicabili sull'intero territorio nazionale, al fine di assicurare, sia nella fase di accesso ai locali adibiti allo svolgimento delle prove, sia nelle fasi successive, il distanziamento fisico e sociale tra i candidati stessi nonché l'adozione, da parte dei candidati e di tutti gli altri soggetti presenti, delle misure igieniche personali e ambientali previste dalla normativa emergenziale. Si invitano i candidati a consultare periodicamente l'applicativo TURUL dove saranno pubblicate in tempo utile le eventuali misure da adottare per l'accesso alla sede concorsuale.
3. Per i motivi di cui al comma precedente, al fine di regolamentare l'accesso alla sede concorsuale, i candidati dovranno presentarsi all'orario che verrà comunicato loro tramite e-mail, a partire da 3 giorni precedenti la data di sostenimento della prova, all'indirizzo fornito in sede di registrazione, per le operazioni di identificazione muniti di:
  - documento di identità in corso di validità (*D.P.R.n.445 del 28/12/2000, art. 35, comma 2*), preferibilmente quello indicato nella domanda di ammissione;
  - attestazione di iscrizione sul portale University;
  - ricevuta di iscrizione al concorso sull'applicativo TURUL.

La comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati sprovvisti di documento di identificazione non saranno ammessi a sostenere la prova.

4. I candidati extra Unione Europea dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" e del permesso di soggiorno, ovvero della ricevuta rilasciata dall'ente preposto attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.
5. Per consentire il regolare avvio della prova alle ore 13.00, le porte saranno inderogabilmente chiuse alle ore 12.00 e da quel momento in poi non sarà consentito l'accesso ai candidati. Non assume rilevanza alcuna la motivazione del ritardo.
6. I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno a sostenere la prova saranno considerati rinunciatari alla stessa.

#### **Art. 7 – CARATTERISTICHE DELLA PROVA**

1. La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: cultura generale e ragionamento logico; biologia; chimica; fisica e matematica. Sulla base dei programmi di cui all'Allegato A del DM n. 730 del 25 giugno 2021, vengono predisposti:
  - dodici (12) quesiti di cultura generale;
  - dieci (10) di ragionamento logico;
  - diciotto (18) di biologia;
  - dodici (12) di chimica;
  - otto (8) di fisica e matematica.

#### **Art. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA E OBBLIGHI DEI CANDIDATI**

1. La prova ha inizio alle **ore 13:00**.

2. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 minuti**.
3. Ai candidati con invalidità, con disabilità (*ex lege* 104/1992) e ai candidati affetti da DSA (*ex lege* 170/2010), certificati e documentati, è concesso un tempo aggiuntivo come indicato nell'art. 4, commi 1 e 2 del presente Bando rispetto a quello definito dal precedente comma 2.
4. I candidati sono distribuiti in più aule tenuto conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.
5. Prima dell'inizio della prova viene consegnato a ogni candidato un foglio di istruzioni relativo allo svolgimento della prova medesima.
6. In sede di prova deve essere utilizzata esclusivamente una penna nera fornita dall'Ateneo.
7. Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla, anche ai fini della attestazione di corrispondenza dei dati di cui al comma 11 del presente articolo, al momento della consegna dell'elaborato.
8. Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.
9. Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.
10. A conclusione della prova, il candidato viene invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla Commissione, nella quale troverà:
  - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
  - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.
11. Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

#### **Art. 9 – CAUSE DI ANNULLAMENTO DELLA PROVA**

1. Sono cause di annullamento della prova:
  - a) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il

- candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- b) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di *telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam* o altra strumentazione similare (fatti salvi i supporti necessari per i soggetti di cui all'articolo 4 del presente Bando), di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, nonché di penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) ;
  - c) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
  - d) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
  - e) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.
2. L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui al precedente comma 1 il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

#### **Art. 10 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA E SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO**

1. Per la **valutazione della prova sono attribuiti al massimo novanta (90) punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:
  - **1,5 punti** per ogni risposta esatta;
  - **meno 0,4 (-0,4) punti** per ogni risposta errata;
  - **0 punti** per ogni risposta omessa.
2. In caso di **parità di punteggio**, nell'ordine della graduatoria prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico e cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.
3. In caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n.104 del 1992 art.3 comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n.104 del 1992 art.3 comma 3.
4. Al di fuori dell'ipotesi di cui al comma 3, in caso di ulteriore parità prevale il **candidato anagraficamente più giovane** (Legge n. 191 del 16/6/98, art. 2, c. 9).
5. I candidati dei paesi dell'Unione Europea e dei paesi extra Unione Europea di cui all'art. 39, comma 5 d.lgs. 25 luglio 1998, n.286 sono idonei all'ammissione ai corsi di laurea di cui all'articolo 1 del presente bando se abbiano ottenuto, nella rispettiva prova, un punteggio minimo pari a venti (20) punti; i candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.
6. Ai candidati dei paesi extra Unione Europea residenti all'estero e ai candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma 5. Tali candidati sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati di cui al presente comma che non

hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

#### **Art.11 – OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI [OFA]**

1. A coloro che si saranno collocati in posizione utile per l'iscrizione ai corsi di studio oggetto del presente Bando ma che avranno ottenuto un **punteggio inferiore a 4 punti nei quesiti su argomenti di fisica e matematica, saranno assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).**
2. Le modalità di assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi saranno comunicate dall'Ateneo entro il **mese di settembre** e pubblicate sul sito della Scuola di Scienze della Salute Umana <http://www.sc-saluteumana.unifi.it/>.
3. Il mancato assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi comporta:
  - a) per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia [Classe LM-41] l'impedimento per lo studente di prenotarsi e sostenere i seguenti esami di profitto:
    - B011403 - FISICA (C.I.)
    - B011423 – INFORMATICA
  - b) per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi dentaria [Classe LM-46] l'impedimento per lo studente di prenotarsi e sostenere i seguenti esami di profitto:
    - B014465 – FISICA APPLICATA
    - B014369 – SCIENZE COMPORTAMENTALI E METODOLOGIA SCIENTIFICA C.I.
4. I candidati sono tenuti ad iscriversi ai corsi di studio oggetto del presente Bando, seguendo le disposizioni di cui al successivo art. 12, indipendentemente dal punteggio ottenuto nei quesiti di fisica e matematica, che assume rilevanza esclusivamente ai fini delle procedure di cui al presente articolo.

#### **Art. 12 - ASSEGNAZIONE DEI POSTI AI CANDIDATI**

1. Sulla base del punteggio totale, calcolato ai sensi del precedente articolo 10, verranno redatte le seguenti tre graduatorie:
  - **graduatoria nazionale unica**, per i candidati dei paesi dell'Unione Europea e dei paesi extra Unione Europea residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002. L'immatricolazione è disposta in relazione alla collocazione in graduatoria che viene redatta tenuto conto dei posti definiti e delle opzioni espresse.
  - **graduatoria a cura dell'Ateneo** per i candidati dei paesi extra Unione Europea residenti all'estero;
  - **graduatoria a cura dell'Ateneo** per i candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo.
2. Ai sensi del D.M. n. 730 del 25 giugno 2021, Allegato 2, l'assegnazione dei posti sarà effettuata con le seguenti modalità:
  - Il giorno **17 settembre 2021**, il Cineca, per conto del Ministero dell'Università e della Ricerca, pubblica sul portale *University*, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali, esclusivamente il punteggio in ordine di codice etichetta.
  - Il giorno **24 settembre 2021**, sulla propria pagina riservata del portale *University*, i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.
  - Il giorno **28 settembre 2021** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale

*University*, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

3. All'atto di ogni scorrimento di graduatoria il candidato che:
  - a) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta ASSEGNATO ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è assegnato entro i termini stabiliti al successivo articolo 13. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.
  - b) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta PRENOTATO su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso dove risulta prenotato nei termini stabiliti al successivo articolo 13, ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
4. Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie di ciascuno dei corsi di laurea, di cui al presente Bando, ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:
  - a) il giorno 28 settembre 2021 sono pubblicate nel sito riservato le graduatorie nominative di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero, tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "prenotato" ovvero come "in attesa";
  - b) i candidati **ASSEGNATI devono provvedere** all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. I candidati **PRENOTATI possono provvedere** all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è, in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI che esercitino tale possibilità, con riferimento allo specifico scorrimento, in un termine massimo di 4 giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno di scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa.
  - c) Entro cinque giorni dal termine di cui alla lettera a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabati e festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati.
  - d) Entro cinque giorni dal termine di cui alla lett. a) e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "*posti esauriti*", devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito *University*. In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi delle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione.

Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma.

Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione.

- e) Il giorno 6 ottobre 2021, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui alla lettera c), procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate nelle lettere b), c) e d).
  - f) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate nelle lettere b), c) e d).
5. La **mancata consultazione da parte del candidato della propria area riservata esonera l'Amministrazione da qualunque responsabilità** in ordine alla mancata conoscenza da parte del candidato di quanto ivi pubblicato. Gli avvisi e le notizie caricati nell'area riservata del candidato sul sito *University* [www.university.it](http://www.university.it) relativi alla procedura concorsuale, ivi comprese quelle relative alle sedi di assegnazione per lo svolgimento della prova e quelle relative alla formazione ed allo scorrimento delle graduatorie, hanno, a tutti gli effetti, valore di notifica nei confronti dei candidati.
6. Il giorno **28 settembre 2021** sono **pubblicate** su Turul, nel box "*Informazioni dalla segreteria*" relativo al concorso riservato ai candidati extra Unione Europea residenti all'estero e dei cittadini cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo le rispettive graduatorie.
7. **La mancata osservanza di quanto previsto nel presente articolo comporterà l'esclusione dal procedimento concorsuale.**

#### **Art. 13 – IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI DELL'UNIONE EUROPEA ED EQUIPARATI**

1. I candidati **ASSEGNATI** e i candidati **PRENOTATI** devono **collegarsi all'applicativo TURUL e, entro un termine massimo di 4 (quattro) giorni dalla pubblicazione della graduatoria, incluso il giorno di pubblicazione della graduatoria ed esclusi sabati e festivi, confermare il posto** loro assegnato in base al risultato della prova ed effettuare la procedura di immatricolazione, seguendo le indicazioni fornite dall'applicativo informatico.
2. L'immatricolazione al corso **si perfeziona con il pagamento della tassa** generata dal sistema entro i termini perentori indicati nel precedente articolo 12. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora e la sola presentazione della domanda di immatricolazione senza il pagamento della tassa entro i termini perentori indicati nel precedente articolo 12, comporta la perdita del posto.
3. Lo studente in possesso di uno dei requisiti di cui all'articolo 2 del "Regolamento Studente part-time" [D.R. prot. 130637(1041) del 10 agosto 2018] durante la procedura di immatricolazione può richiedere l'iscrizione come studente part-time nel rispetto della graduatoria di ammissione e nel limite del numero dei posti di cui all'articolo 1 del presente



Bando. La presentazione dell'istanza non obbliga l'amministrazione alla concessione di tale status.

**4. Il rispetto dei termini e dei modi sopra descritti è condizione necessaria per perfezionare l'immatricolazione.**

**Art. 14 – IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI EXTRA UNIONE EUROPEA RESIDENTI ALL'ESTERO**

1. I candidati che hanno partecipato alla prova per i posti riservati ai cittadini extra Unione Europea residenti all'estero e i candidati cinesi inseriti nel Progetto Marco Polo dovranno presentare domanda di immatricolazione entro i termini previsti dall'articolo 12 del presente Bando, contattando l'**International Desk** (orari e indirizzi su <http://www.unifi.it/cmpro-v-p-10924.html>).

**Art. 15 – ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

1. Le modalità per l'iscrizione ad anni successivi al primo nonché il numero dei posti disponibili ad anni successivi al primo sono resi noti con appositi Bandi sull'applicativo TURUL.
2. Le domande di iscrizione ad anni successivi al primo possono essere presentate esclusivamente entro i termini e secondo le modalità previste nei Bandi di cui al precedente comma 1; non sono accettate domande pervenute con modalità e in tempi diversi.

**Art. 16 - OBBLIGHI IN TEMA DI SICUREZZA E TUTELA DELLA MATERNITÀ**

1. Gli iscritti ai corsi oggetto del presente Bando saranno sottoposti a visita di idoneità sanitaria e dovranno frequentare i corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche). Le studentesse in gravidanza (e fino al settimo mese dal parto) saranno altresì soggette alle norme in tema di tutela della maternità.
2. Per lo svolgimento di alcune attività di tirocinio le strutture sanitarie potranno richiedere agli studenti informazioni relative alla copertura immunitaria per alcune patologie nonché, in caso di esito negativo, la relativa vaccinazione. L'Università di Firenze chiederà pertanto agli studenti la certificazione inerente l'avvenuta vaccinazione, ovvero si riserverà di trattare casi diversi con le più adeguate modalità.

**Art. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell'Area Servizi alla Didattica.

**Art. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali -
2. I candidati sono invitati a prendere visione dell'*"Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento."* consultabile all'indirizzo [https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa\\_SELEZIONI.pdf](https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_SELEZIONI.pdf).
3. Le domande e i documenti prodotti dai candidati costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali



atti una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di contro interessati nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. Saranno in ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.

#### **Art. 19 - PUBBLICITÀ**

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'Albo Ufficiale online dell'Ateneo, ed è consultabile sull'applicativo Turul all'indirizzo <https://ammissioni.unifi.it>. Detta pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

#### **Art. 20 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.
2. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Decreto per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Firenze,

IL PRORETTORE VICARIO  
(*Prof. Andrea Arnone*)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

## INFORMATIVA SELEZIONI

**Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento.**

Gentile interessato,  
desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) d'ora in avanti GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR, pertanto, dobbiamo informarla che:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Firenze, con sede in Firenze, Piazza San Marco, 4 telefono 055 27571 e-mail [urp@unifi.it](mailto:urp@unifi.it), pec: [ateneo@pec.unifi.it](mailto:ateneo@pec.unifi.it).

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI:** Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, Firenze, via G. la Pira, 4 telefono. 055 2757667 e-mail: [privacy@adm.unifi.it](mailto:privacy@adm.unifi.it).

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA:** nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero chiuso;
- d) finalità di ricerca statistica o scientifica o per individuare azioni volte al miglioramento dei servizi didattici su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare l'utente.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi di Firenze, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Firenze avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I restanti dati raccolti (tracce e prove concorsuali) saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dal Regolamento di Ateneo su Massimario di scarto.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO:**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Firenze, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

la S.V. ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorio del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

## **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail [privacy@adm.unifi.it](mailto:privacy@adm.unifi.it).

## **RECLAMO**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

## **OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO DEI DATI:**

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettera a) e c) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo. Nel caso però la S.V. si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera d), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.